

## 公共施設予約システム 説明資料

### 1 公共施設予約システムについて

#### (1) システム導入の経緯

稲城市では平成 25 年よりスポーツ施設、文化施設において公共施設予約システムを利用した予約受付を実施しております。令和 4 年 2 月予約分より、学校体育施設につきましても、公共施設予約システムによる予約を開始することとなりました。

#### (2) 公共施設予約システム導入の目的と効果

##### ① 抽選会がなくなります

今までは毎月学校にて抽選会をおこなっていたため、学校に集まる必要がありましたが、集まる必要がなくなります。平日に学校に来ることが困難な市民への対応や、平日に学校に外部からの訪問があることについての安全上の懸念、学校における感染症拡大等への懸念、学校における抽選会開催の実施への負担といった問題点が改善されることが期待されています。

##### ② 空き状況がすぐに確認できます

抽選会後の空き状況の確認がパソコン等にてできることや、キャンセル状況がすぐに反映することで、キャンセル後の予約も可能となり、いままで空いていても利用できなかった施設が利用できるようになります。

##### ③ 教職員の負担軽減を図ることができます

学校においては、教育環境の多様化、複雑化による教職員の長時間労働環境が問題とされています。長時間労働環境を改善し、教員が心身ともに健康を保てる職場環境を再構築することで、学校教育の質の向上を図ることが求められています。本来、教職員は学校教育が主な業務であり、学校教育以外の業務については、極力削減、改善していくことが必要です。システム導入により学校において教職員が対応していた事務が削減されることにより、教職員の負担軽減を図ることができます。

##### ④ 教育委員会や学校から団体へのメッセージ連絡が可能になります

今まで教育委員会や学校から団体へ連絡をする場合は、文書の学校への掲示や送付などの方法で連絡を取っていましたが、今後は公共施設予約システム内のメッセージ通知機能により、教育委員会や学校からの連絡事項を団体にすぐに伝えることが可能となります。

## 2 公共施設予約システム導入後の主な変更点

### (1) 予約可能日時と方法

【変更前】（学校により運用が異なります）

- ① 前月 20 日：学校にて抽選
- ② 前月 20 日～利用月の月末まで：先着順予約受付
- ③ 利用月に入ってからからの申込は原則不可

↓

【変更後】

- ① 前月 1 日～19 日：団体利用者がシステムで抽選予約を入力  
※令和 4 年 2 月分のみ令和 4 年 1 月 8 日から入力開始
- ② 前月 20 日：システムにて抽選を実施し、予約が確定
- ③ 前月 20 日～利用日前日（15 時まで）：先着順予約受付

### (2) 予約可能件数

【変更前】 原則 1 週間に 1 件（各団体で承認されている時間）

↓

【変更後】 1 週間に 4 件（時間規制無し）※予約時に希望順位を設定

### (3) 学校施設使用許可申請書の提出

【変更前】 学校施設使用許可申請書に記入して学校に提出

↓

【変更後】 公共施設予約システムで完結  
（学校施設使用許可申請書が不要になります）

### (4) キャンセル方法

【変更前】 やむを得ない理由がある場合のみキャンセル  
キャンセル時には教育総務課及び学校へ連絡

↓

【変更後】 やむを得ない理由がある場合のみキャンセル  
キャンセルは公共施設予約システムでおこない、連絡は不要

### (5) 鍵の貸出方法

【変更前】 鍵貸出時に使用許可証を提示

↓

【変更後】 鍵貸出時に下記のいずれかを提示してください。

- ・スマートフォン画面で『予約の詳細』を貸出時に提示
- ・パソコンで印刷した『予約の詳細』を貸出時に提示
- ・スマートフォン又はパソコンをお持ちでない方には、教育総務課で使用承認書を交付しますので、『使用承認書』を貸出時に提示

### 3 公共施設予約システムの操作方法

令和3年12月に各団体代表者宛に団体登録通知書をお送りします。登録通知書がお手元に届きましたら、登録作業を行ってください。

システムへの団体登録や各施設の予約は、パソコン、スマートフォン又は市役所、総合体育館及び各文化センターに設置されている端末で操作ください。

#### (1) 団体登録の流れ(初回登録)

①稲城市公共施設予約システムのホームページにアクセスして、【「稲城市公共施設予約システム」へ】をクリックしてください。



②パスワード設定をクリックしてください



- ③お手元の登録通知書に記載されている公共施設予約システム登録番号と登録電話番号を入力してください。  
 (登録電話番号は、学校体育施設開放団体利用登録の代表者の電話番号となります。)

- ④パスワードを設定いただき、「次へ進む」をクリックしてください。

- ⑤「登録」をクリックしてください。

- ⑥パスワード設定完了画面に移行しましたら、登録完了です。

## (2)予約の流れ

前月 1 日～19 日：利用団体がシステムで抽選予約を入力

※令和 4 年 2 月分のみ令和 4 年 1 月 8 日から入力開始

前月 20 日：システムにて抽選を実施し、予約が確定

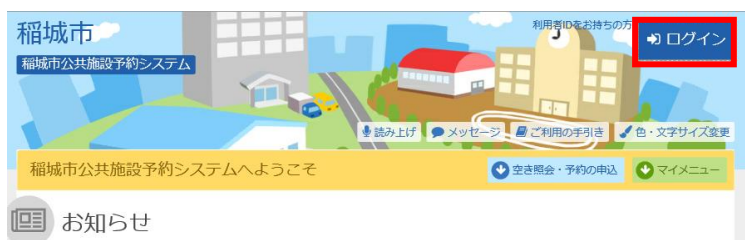
前月 20 日～利用日前日（15 時まで）：利用者は先着順で予約を入力

①稲城市公共施設予約システムのホームページにアクセスしてください。

【「稲城市公共施設予約システム」へ】をクリックしてください。



②「ログイン」をクリックしてください。



③利用者 ID・パスワードを入力して、「ログイン」をクリックしてください。

ログイン

利用者とパスワードを入力して「ログイン」ボタンを押してください。

利用者ID

パスワード

マウスで入力 パスワードを忘れた場合

**ご利用にあたって**

※※ご利用にあたって※※  
このシステムで施設を予約するためには、利用者登録が必要です。利用者登録がお済みの方で、初めてシステムを利用される方は、画面左上の「パスワードの設定」のボタンを押して、パスワードを設定してください。  
利用者登録がお済みでない方（利用者IDのない方）は、ご利用になる施設で利用者登録をお願いします。

※※スマートフォンご利用の場合※※  
・利用者IDとパスワードを入力し、ログインする際に、ソフトキーボードの確定・完了ボタンではなく、この下にある「ログイン」ボタンを押してください。  
・もし操作がうまくいかない場合は、携帯端末版をご利用ください。

メニュー

パスワード設定がお済みでない方

パスワード設定

**ログイン**

④空き照会・予約の申込から「学校施設」をクリックしてください。



⑤利用したい学校施設を選んで「次へ進む」をクリックしてください。



⑥利用したい日を選んで「次へ進む」をクリックしてください。



⑦利用したい時間帯を選んで「次へ進む」をクリックしてください。

メニュー > 施設の検索 > 施設別空き状況 > 時間帯別空き状況 > 詳細申請 > 申込確認 > 申込完了

### 時間帯別空き状況

申込をしたいところを選んで「次へ進む」ボタンを押してください。複数の時間帯の申込ができます。空きの時間帯でも予約が完了するまでに他の利用者に予約される場合があります。

記号の見方

○ 空きあり   △ 施設に開合せ   × 空きなし   - 申込対象外

#### 稲城第一小学校

校庭	2021年10月9日(土)	定員	8:00 ~ 9:00	9:00 ~ 10:00	10:00 ~ 11:00	11:00 ~ 12:00	12:00 ~ 13:00	13:00 ~ 14:00	14:00 ~ 15:00	15:00 ~ 16:00	16:00 ~ 17:00
校庭	-	-	○	○	○	○	○	○	○	○	○

メニュー   < 前に戻る   > 次へ進む

※予約可能件数：抽選予約（前月 20 日抽選）は週 4 件まで可能です。

先着予約（抽選後の予約）に制限はありません。

【抽選予約の件数の考え方について】

抽選予約においては、連続する時間帯の利用については時間に問わず 1 件となります。

（例）8 時～16 時の利用は 1 件、8 時～12 時、13 時～16 時と分けた場合は 2 件

⑧利用人数及び使用目的を選んで「確定」をクリックしてください。

使用目的が「その他」の場合は実施内容を記入してください。許可された使用目的以外での利用はしないようにしてください。

稲城市公共施設予約システム

メニュー > 施設の検索 > 施設別空き状況 > 時間帯別空き状況 > 詳細申請 > 申込確認 > 申込完了

### 予約申込 詳細申請

以下の詳細申請項目を全て申請して、「確定」ボタンを押してください。

施設	利用日	時間帯
稲城第一小学校 校庭	2021/10/9(土)	9:00~13:00

**利用人数**  人

**使用目的**

施設を使用する目的を選んでください。

軟式野球   ソフトボール   サッカー   ゲートボール

その他

その他を選んだ場合は、使用目的を入力してください。（半角文字は使用できません。）

メニュー   < 前に戻る   > 確定

⑨予約内容を確認して「申込」をクリックしてください。

メニュー > 施設の検索 > 施設別空き状況 > 時間帯別空き状況 > 詳細申請 > 申込確認 > 申込完了

## 予約申込 内容確認

申込内容を確認して、よろしければ「申込」ボタンを押してください。

**稲城第一小学校 校庭**

利用日	時間帯	施設使用料	備品使用料
2021/10/9(土)	9:00~13:00	0円	-

申請内容 [申請内容変更](#)

利用目的「軟式野球」、利用人数「22人」

内容を確認して 

⑩予約申込完了です。

抽選予約の場合は抽選後に予約が決定することになります。

稲城市公共施設予約システム

メニュー > 施設の検索 > 施設別空き状況 > 時間帯別空き状況 > 詳細申請 > 申込確認 > **申込完了**

## 予約申込 完了

申込を受付しました。

合計 **0円**

[申込内容を印刷](#) [地図で場所を確認](#)

**稲城第一小学校 校庭**

利用日	時間帯	施設使用料	備品使用料
2021/10/9(土)	9:00~13:00	0円	-

申請内容

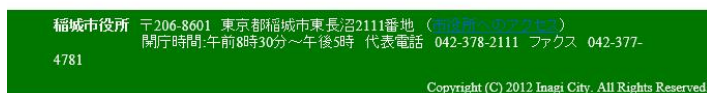
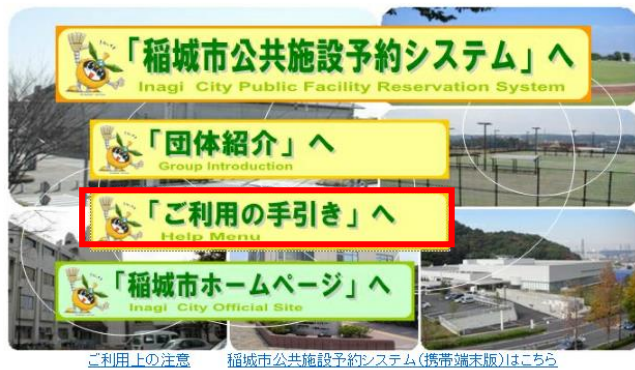
利用目的「軟式野球」、利用人数「22人」、使用料区分「通常使用」

[メニュー](#)



### (3)その他共施設予約システムの操作方法について

①稲城市公共施設予約システムのホームページにアクセスし、【「ご利用の手引き」へ】をクリックしてください。



②利用方法が記載されていますので参考にしてください。



## 4 鍵貸出の流れ

鍵の貸出は今までと同様、市役所・総合体育館・各文化センターの施設にて貸出いたしますが、鍵貸出施設から使用許可証を求められた場合は、今までの使用許可証の代わりに下記のいずれかを提示してください。

- ①スマートフォン画面で『予約の詳細』を貸出時に提示
- ②パソコンで印刷した『予約の詳細』を貸出時に提示
- ③スマートフォン又はパソコンをお持ちでない方には、教育総務課で使用承認書を交付しますので、『使用承認書』を貸出時に提示