

令和7年2月21日

令和6年度行政機関等匿名加工情報に関する提案の募集要項

個人情報の保護に関する法律施行規則（平成28年個人情報保護委員会規則第3号。以下「規則」という。）第53条第2項の規定により、行政機関等匿名加工情報に関する提案の募集に関し必要な事項を次のとおり公示します。

稲城市長 高橋 勝浩

1 趣旨

個人情報の保護に関する法律（平成15年法律第57号。以下「法」という。）第111条の規定により、稲城市が保有する個人情報を加工して作成する行政機関等匿名加工情報をその用に供して行う事業に関する提案を募集します。

2 提案の対象となる個人情報ファイル

提案の対象となる具体的な個人情報ファイルは、次のリンク先に掲載している個人情報ファイル簿のうち、「行政機関等匿名加工情報の提案の募集をする個人情報ファイル」の項目が「該当」とされている個人情報ファイルです。

○ 個人情報ファイル簿

<https://www.city.inagi.tokyo.jp/shisei/gvosei/1009226/1009229.html>

3 行政機関等匿名加工情報の提供条件

- ① 行政機関等匿名加工情報を利用目的外で第三者に提供することはできません。
- ② 行政機関等匿名加工情報は、提案者との合意により契約書で定める期間のみ利用することができます。
- ③ 行政機関等匿名加工情報の著作権は稲城市に帰属し、契約で明示したものを除き、契約により当該著作権を譲渡、移転及び利用許諾するものではありません。
- ④ 提供された行政機関等匿名加工情報については、関係法令及び契約上の安全管理措置を講じる必要があります。
- ⑤ 契約終了後は、行政機関等匿名加工情報を返還していただくとともに、記録媒体に保存した当該情報を削除し、かつ、削除した情報を読み取ることができないように処理していただきます。

4 提案者の要件

個人、法人その他の団体の別を問いません。また、単独提案、共同提案のいずれも可能です。ただし、法第113条の規定により、次の①から⑥までの欠格事由のいずれかに該当する者は提案できません。

- ① 未成年者
- ② 心身の故障により行政機関等匿名加工情報等をその用に供して行う事業を適正に行うに当たって必要な認知、判断及び意思疎通を適切に行うことができない者
- ③ 破産手続開始の決定を受けて復権を得ない者
- ④ 禁固以上の刑に処せられ、又は法の規定により刑に処せられ、その執行を終わり、又は執行を受けることがなくなった日から起算して2年を経過しない者
- ⑤ 法第120条の規定により行政機関等匿名加工情報の利用に関する契約を解除され、その解除の日から起算して2年を経過しない者
- ⑥ 法人その他の団体であって、その役員のうち上記①から⑤までのいずれかに該当する者があるもの

5 募集期間

令和7年2月21日（金）から令和7年3月24日（月）まで

6 提案の方法

※提案をご検討の方は、まずは12の連絡先までお問い合わせください。

(1) 提出書類

提案に当たっては、次に掲げる書類（以下「提案書類」という。）を提出してください。

① 提案書

行政機関等匿名加工情報をその用に供して行う事業に関する提案書（注1）

② 添付書類

- ・提案する事業が新たな産業の創出又は活力ある経済社会若しくは豊かな国民生活の実現に資することを明らかにする書類（様式任意）
- ・誓約書（4の①から⑥までに該当しないことを誓約する書面）
- ・提案をする者の本人確認書類（注2）
- ・委任状（代理人の権限を証する書面）（注3）

（注1）法第118条第1項の規定に基づき、作成済みの行政機関等匿名加工情報について、当初提案をした者以外の者が新たに利用する場合、既に行政機関等匿名加工情報の提供を受けた事業者が利用目的を変更する場合や利用期間を延長する場合には、「作成された行政機関等匿名加工情報をその用に供して行う事業に関する提案書」を提出してください。提案の方法、審査及び契約に係る手続については、当初の提案の場合に準じます。

（注2）提案をする者が個人である場合は、運転免許証又は個人番号カード等の写しを添付してください。提案する者が法人その他の団体である場合は、登記事項証明書及び印鑑登録証明書（提案の日前6か月以内に作成されたものに限る。）を添付してください。

（注3）代理人による提案をする場合に限りです。また、代理人の本人確認書類

も添付してください。確認書類は、提案者の本人確認書類に準じます。

(2) 提案書類の提出方法

持参（注1）又は郵送・信書便（注2）により、提案書類を各2部提出してください。

（注1）持参による場合は、平日の8時45分から17時まで

（注2）郵送・信書便による場合は、封筒の表面に「行政機関等匿名加工情報の利用に関する提案書類在中」と朱書きしてください。また、締切日当日必着です。

(3) 提案書類の提出先

〒206-8601 東京都稲城市東長沼2111番地
稲城市役所5階 総務部文書法制課

7 提案の審査基準

提案については、次に掲げる基準に適合するかどうかを審査します。

- ① 提案者が法第113条各号（欠格事由）のいずれにも該当しないこと。
- ② 提案に係る行政機関等匿名加工情報の本人の数が、1,000人以上であり、かつ、提案に係る個人情報ファイルを構成する保有個人情報の本人の数以下であること。
- ③ 加工の方法が特定の個人を識別できないように及びその作成に用いる保有個人情報を復元することができないようにするために必要なものとして規則第62条で定める基準に適合するものであること。
- ④ 行政機関等匿名加工情報を利用して行う事業が新たな産業の創出又は活力ある経済社会若しくは豊かな国民生活の実現に資するものであること。
- ⑤ 利用期間が事業の目的内容並びに行政機関等匿名加工情報の利用目的及び方法からみて必要な期間であること。
- ⑥ 提案に係る行政機関等匿名加工情報の利用目的・方法、漏えい防止等の適切な管理のために講ずる措置が当該行政機関等匿名加工情報の本人の権利利益を保護するために適切なものであること。
- ⑦ 提案に係る行政機関等匿名加工情報の作成が提案に係る個人情報ファイルの所管部署等の事務に著しい支障を及ぼさないものであること。

8 審査結果の通知

提案に対する審査結果は、各提案者に個別に通知します。

9 手数料

10の契約を締結するに当たっては、事前に次の①から③までの合算額を手数料として納付していただきます。

- ① 基本手数料 21,000円
- ② 作成手数料 職員が行政機関等匿名加工情報の作成に要する時間1時間当たり3,950円(注1)
- ③ 匿名加工を外部委託した場合にはその委託費用相当額(注2)
(注1・注2)手数料の額と実際の作成に要した経費等の額に乖離が生じることがあり得ますが、差額の還付や追加納付は原則行いません。

10 行政機関等匿名加工情報の利用に関する契約

審査基準に適合すると認めるときは、提案者に対して審査結果通知書とともに同封する「行政機関等匿名加工情報の利用に関する契約締結申込書」及び契約の締結に関する書類(契約書2通)に必要事項を記入して提出することにより、行政機関等匿名加工情報の利用に関する契約を締結することができます。この場合は、9の手数を事前に納付していただきます。なお、行政機関等匿名加工情報の利用に関する契約の締結後は、契約条件の変更は認めません。また、提案が審査基準に適合しないと認めるときは、審査結果通知書に理由を付してその旨を通知します。

11 留意事項

- ① 提案者は、提案書類の提出をもって、この募集要項の記載内容を承諾したものとします。
- ② 稲城市からの審査結果通知書等の送料を除き、提案に係る一切の費用は提案者の負担となります(行政機関等匿名加工情報の送料など)。
- ③ 提案書類の不備や記載事項が不十分と認めるときは、説明や提案書類の訂正を求めることがあります。
- ④ 行政機関等匿名加工情報の利用は契約に基づくものであるため、行政不服審査法(平成26年法律第68号)の対象外となります。
- ⑤ 提案書類は返却しません。

12 提案に関する連絡先

提案をご検討の方やご興味のある方は、まずは次の連絡先までお問い合わせください。なお、お問い合わせ内容により時間を要する場合がありますので、あらかじめご了承ください。

○ 提案に関する連絡先

稲城市総務部文書法制課

電話：042-378-2111(代表)

電子メール：bunshohousei@city.inagi.lg.jp