

別記様式第1号の2の2 (第3条の2、第51条の9関係)

①  防火  
 防災  
 管理者選任 (解任) 届出書

②

年 月 日

稲城消防署長 殿

管理権原者

③ 住 所 \_\_\_\_\_

氏 名 (法人の場合は、名称及び代表者氏名) \_\_\_\_\_

電話番号 \_\_\_\_\_

①

下記のとおり、  
 防火  
 防災  
 管理者を選任 (解任) したので届け出ます。  
 記

④ 防火 対象 物	所在地	電話 ( )			
	名称				
	管理権原	<input type="checkbox"/> 単一権原 <input type="checkbox"/> 複数権原	複数権原の場合に管理権原に属する部分の名称		
	用途 <sup>※1</sup>	令別表第1 <sup>※1</sup>	( ) 項	収容人員 <sup>※1</sup>	
	種 別	<input type="checkbox"/> 甲種 <input type="checkbox"/> 乙種			
	区分	名 称	令別表第1	収容人員	
	令第2条を適用するもの <sup>※2</sup>		( ) 項	( ) 項	
令第3条第3項を適用するもの <sup>※2</sup>		( ) 項	( ) 項		
⑤ 防火・ 防災 管理者	氏名 (フリガナ)				
	住 所				
	選任年月日	年 月 日			
	職務上の地位				
	資格	講 習	種 別	<input type="checkbox"/> 防火管理 ( <input type="checkbox"/> 甲種 ( <input type="checkbox"/> 新規講習 <input type="checkbox"/> 再講習) <input type="checkbox"/> 乙種)	<input type="checkbox"/> 防災管理 ( <input type="checkbox"/> 新規講習 <input type="checkbox"/> 再講習)
			講習機関		
		修了年月日	年 月 日	年 月 日	
その他		<input type="checkbox"/> 令第3条第1項第 ( ) 号 ( ) <input type="checkbox"/> 規則第2条第 ( ) 号	<input type="checkbox"/> 令第47条第1項第 ( ) 号 <input type="checkbox"/> 規則第51条の5第 ( ) 号		
解任	氏 名				
	解任年月日	年 月 日			
	解任理由				
その他必要事項					
受付欄 <sup>※3</sup>		経過欄 <sup>※3</sup>			

- 備考 1 この用紙の大きさは、日本産業規格A4とすること。  
 2 印のある欄については、該当の印にレを付けること。  
 3 ※1欄は、複数権原の場合にあっては管理権原に属する部分の情報を記入すること。  
 4 ※2欄は、消防法施行令第2条を適用するものにあつては同一敷地内にある同令第1条の2の防火対象物ごとに、同令第3条第3項を適用するものにあつては管理権原に属する部分ごとに記入すること。欄が不足する場合は、任意で書類を作成し添付すること。  
 5 消防法施行令第1条の2第3項第2号及び第3号の防火対象物にあつてはその他必要な事項の欄に工事が完了した際の防火対象物の規模を記入すること。  
 6 消防法施行令第3条第2項又は同令第47条括弧書を適用するものにあつてはその他必要な事項の欄に管理的又は監督的地位にある者のいずれもが防火及び防災管理上必要な業務を適切に遂行することができない理由を記入すること。  
 7 防火・防災管理者の資格を証する書面を添付すること。  
 8 ※3欄は、記入しないこと。

## 【防火(防災)管理者選任(解任)届出書記入要領】

### ①防火(防災)管理者

該当の口印にレを付けてください。

### ②届出日

届出日を記入してください。

### ③管理権原者

管理権原者の住所、氏名及び電話番号を記入してください。

※法人の場合は、法人名及び代表者の役職と氏名を併記してください。

### ④防火対象物(又は建築物その他の工作物)

#### 「所在地」欄

防火対象物(又は建築物その他の工作物)の所在地及び電話番号を記入してください。

#### 「名称」欄

防火対象物(又は建築物その他の工作物)の名称を記入してください。

#### 「管理権原」欄

該当の口印にレを付けてください。複数権原の場合にあっては管理権原に属する部分(テナント)の名称を記入してください。

#### 「用途、令別表第1、収容人員」欄

用途、消防法施行令別表第1に掲げる防火対象物の用途のうち、該当するもの、収容人員を記入してください。(例)飲食店、(3)項口、30名

#### 「種別」欄

該当の口印にレを付けてください。

#### 「区分」欄

消防法施行令第2条を適用するものにあつては同一敷地内にある同令第1条の2の防火対象物ごとに、同令第3条第3項を適用するものにあつては管理権原に属する部分ごとに記入すること。欄が不足する場合は、任意で書類を作成し添付すること。

### ⑤防火(防災)管理者

#### 「選任」欄

##### 「氏名」

防火(防災)管理者となる者の氏名を記入してください。

##### 「住所」

防火(防災)管理者となる者の住所を記入してください。

##### 「選任年月日」

管理権原者から当該防火対象物(又は建築物その他の工作物)の防火(防災)管理者として選任された日

(又は届出日)を記入してください。

「職務上の地位」

職務上の役職を記入してください。(例)部長、店長、支店長

「資格」欄

「種別」

該当の口印にシを付けてください。※修了証のコピーを添付すること。

「講習機関」

防火(防災)管理者講習を受けた機関名を記入してください。

(例)東京消防庁、〇〇消防本部、日本防火・防災協会

「修了年月日」

講習を受けた修了証に記載されている修了日を記入してください。再講習を受講している場合は、最後に受講した修了証に記載されている修了日を記入してください。

「その他」

防火(防災)管理上必要な業務を適切に遂行することができる管理的又は監督的な地位にあるものは、該当の口印にシを付けてください。※証明書等を添付すること。

「解任」欄

「氏名」

前任の防火(防災)管理者の氏名を記入してください。

「解任年月日」

防火(防災)管理者でなくなった日(又は届出日)を記入してください。

「解任理由」

具体的に記入してください。(例)人事異動のため