

## 第 1 号報告

繰越明許費繰越計算書について（平成29年度東京都稲城市一般会計予算）

地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第146条第2項の規定により、平成29年度東京都稲城市一般会計予算の繰越明許費に係る歳出予算の繰越しについて、別紙繰越計算書を調製し、報告する。

平成30年 6 月 11 日

稲城市長 高 橋 勝 浩

平成29年度東京都稲城市一般会計繰越明許費繰越計算書

款	項	事業名	金額	翌年度繰越額	左の財源内訳		
					既収入特定財源	未収入特定財源	一般財源
7 商工費	1 商工費	桜・梨の花まつり事業補助金	5,670,000	5,670,000	0	0	5,670,000
		合計	5,670,000	5,670,000	0	0	5,670,000

平成30年6月11日 提出

稲城市長 高橋勝浩

## 第2号報告

繰越明許費繰越計算書について（平成29年度東京都稲城市土地区画整理事業特別会計予算）

地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第146条第2項の規定により、平成29年度東京都稲城市土地区画整理事業特別会計予算の繰越明許費に係る歳出予算の繰越しについて、別紙繰越計算書を調製し、報告する。

平成30年6月11日

稲城市長 高橋 勝 浩

平成29年度東京都稲城市土地区画整理事業特別会計繰越明許費繰越計算書

款	項	事業名	金額	翌年度繰越額	左の財源内訳		
					既収入特定財源	未収入特定財源	一般財源
2 事業費	1 事業費	稲城南多摩駅周辺地区事業費（土地区画整理事業業務委託）	96,554,000	96,554,000	0	70,500,000	26,054,000
		合 計	96,554,000	96,554,000	0	70,500,000	26,054,000

平成30年6月11日 提出

稲城市長 高橋勝浩

### 第3号報告

#### 稲城市土地開発公社の経営状況について

地方自治法（昭和22年法律第67号）第243条の3第2項の規定により、稲城市土地開発公社の平成29年度決算及び平成30年度事業計画に関する書類を提出する。

平成30年6月11日

稲城市長 高橋 勝 浩

平成 29 年度

稲城市土地開発公社

事業報告書

決算報告書

監査意見書

稲城市土地開発公社

# 目 次

	頁
第1 事業報告書	
1 概況	
(1) 事業概要	3
(2) 理事会の開催	3
(3) 評議員会の開催	3
(4) 役員に関する事項	4
(5) 評議員に関する事項	4
(6) 職員に関する事項	4
2 事業執行状況	
(1) 用地取得	5
(2) 用地処分	5
(3) 用地貸付	5
3 会計	
(1) 長期借入金	5
第2 決算報告書	
1 財務諸表	
(1) 貸借対照表	9
(2) 損益計算書	10
(3) キャッシュ・フロー計算書	11
2 財産目録	
(1) 財産目録	12
3 決算書	
(1) 収入支出決算事項別明細書	13
4 附属明細表	
(1) 現金及び預金明細表	16
(2) 公有用地明細表	16
(3) 長期借入金明細表	16
(4) 資本金明細表	16
(5) 事業収益明細表	16
第3 監査意見書	
1 監査意見書	
(1) 監査意見書	19

# 事業報告書



## 1 概況

### (1) 事業概要

平成29年度における公有用地の取得及び処分はございません。

なお、昨年度に引き続き、所有する用地を有効活用するため、所有土地の貸付事業を行っております。

### (2) 理事会の開催

開催年月日	件名	結果
平成29年5月23日	平成28年度稲城市土地開発公社事業報告及び決算報告	可決
平成30年3月23日	平成30年度稲城市土地開発公社事業計画及び予算	可決

### (3) 評議員会の開催

開催年月日	件名	結果
平成29年5月23日	平成28年度稲城市土地開発公社事業報告及び決算報告	承認
平成30年3月23日	平成30年度稲城市土地開発公社事業計画及び予算	承認

## (4) 役員に関する事項

平成30年3月31日現在

役職名	氏名	備考
理事長	石田 光広	副市長
副理事長	武藤 路弘	企画部長
理事	鈴木 秀治	総務部長
〃	松本 葉子	市民部長
〃	芦沢 政美	福祉部長
〃	石井 正幸	子ども福祉担当部長
〃	吉野 浩章	都市建設部長
〃	久家 康	都市基盤整備担当部長
出納理事	風間 智	会計管理者
監事	杉本 勇人	財政課長
〃	町田 義信	課税課長

## (5) 評議員に関する事項

平成30年3月31日現在

役職名	氏名	備考
評議員会議長	中山 賢二	市議会議員
評議員	佐々木 あきら	〃
〃	藤原 愛子	〃
〃	岡田 まなぶ	〃
〃	中田 中	〃

## (6) 職員に関する事項

平成30年3月31日現在 (単位:人)

区分	庶務係	用地係	測量係	出納係	計
事務局長	1	-	-	-	1
係長	1	(1)	(1)	1	2(2)
主事・技師	1	(1)	(1)	3	4(2)
計	3	(2)	(2)	4	7(4)

\*( )は、兼務職員を示す。

## 2 事業執行状況

(1) 用地取得 なし

(2) 用地処分 なし

(3) 用地貸付

賃借人	貸付地	貸付面積	貸付金額	貸付期間
有限会社 北原建材	稲城市大字矢野口 字宿 853 番 10	90.99 m <sup>2</sup>	379,200 円	平成 29 年 4 月 1 日から 平成 30 年 3 月 31 日まで

## 3 会計

(1) 長期借入金 なし



決算報告書



1 財務諸表

(1) 平成29年度 稲城市土地開発公社貸借対照表 (平成30年3月31日現在)

資産		負債及び資本		部	部
1	流動資産		流動負債		
(1)	現金及び預金 (定期預金) (普通預金)	137,888,007 (107,000,000) (30,888,007)	未払入金 短期借入金 流動負債合計	0 0 0	
(2)	未収入	0			
(3)	有価証券	0			
(4)	公有用地	93,429,660			
	流動資産合計	<u>231,317,667</u>			
2	固定資産		固定負債	0	
(1)	有形固定資産	0	長期借入金 固定負債合計	0 0	
(2)	無形固定資産	0			
	固定資産合計	<u>0</u>			
			資本	5,000,000	5,000,000
			基本金		
4			準備金		
(1)			前年度繰越準備金	226,051,566	
(2)			当年度純利益	266,101	
			準備金合計	<u>226,317,667</u>	
			資本合計	<u>231,317,667</u>	
	資産合計	<u>231,317,667</u>	負債・資本合計	<u>231,317,667</u>	

(単位：円)

(2) 平成29年度 稲城市土地開発公社損益計算書  
 (平成29年4月1日から平成30年3月31日まで)

(単位：円)

科 目		金 額	
		費 用	収 益
事 業 内	1 事業収益		
	(1) 公有地取得事業収益		0
	(2) 附帯等事業収益		379,200
	2 事業原価		
	(1) 公有地取得事業原価	0	
	事業総利益		379,200
内	3 販売費及び一般管理費		
	(1) 販売費及び一般管理費	115,940	
	事業利益		263,260
事 業 外	4 事業外収益		
	(1) 受取利息		2,841
	(2) 雑収益		0
	5 事業外費用		
	(1) 支払利息	0	
(2) 雑損失	0		
	事業外利益		2,841
経常利益			266,101
当年度純利益			266,101



(3) キャッシュ・フロー計算書  
 (平成29年4月1日から平成30年3月31日まで)

項 目	金額 (円)	摘 要
<b>I 事業活動によるキャッシュ・フロー</b>		
公有地取得事業及び開発事業用地取得事業収入	0	
土地造成事業収入	0	
その他事業収入	379,200	
補助金等収入	0	
公有地取得事業及び開発事業用地取得事業支出	0	
土地造成事業支出	0	
取得に係る支出	0	
管理に係る支出	0	
その他事業支出	-115,940	経費
人件費支出	0	
その他の業務支出	0	
小 計	263,260	
利息の受取額	2,841	
利息の支払額	0	
<b>事業活動によるキャッシュ・フロー</b>	<b>266,101</b>	
<b>II 投資活動によるキャッシュ・フロー</b>		
投資有価証券の取得による支出	0	
投資有価証券の売却による収入	0	
有形固定資産の取得による支出	0	
有形固定資産の売却による収入	0	
<b>投資活動によるキャッシュ・フロー</b>	<b>0</b>	
<b>III 財務活動によるキャッシュ・フロー</b>		
短期借入による収入	0	
短期借入金の返済による支出	0	
長期借入による収入	0	
長期借入金の返済による支出	0	
公社債の発行による収入	0	
公社債の償還による支出	0	
金銭出資の受入による収入	0	
<b>財務活動によるキャッシュ・フロー</b>	<b>0</b>	
<b>IV 現金及び現金同等物増加額 (又は減少額)</b>	<b>266,101</b>	
<b>V 現金及び現金同等物期首残高</b>	<b>137,621,906</b>	注1
<b>VI 現金及び現金同等物期末残高</b>	<b>137,888,007</b>	注2

注1 現金及び現金同等物 (期首残高時)

普通預金 107,621,906 円  
 定期預金 30,000,000 円

注2 現金及び現金同等物 (期末残高時)

普通預金 30,888,007 円  
 定期預金 107,000,000 円

## 2 財産目録

(平成30年3月31日現在)

科 目		金 額 ( 円 )	摘 要
資 産 の 部	I 流動資産	231,317,667	
	1 現金及び預金	137,888,007	
	(1) 普通預金	30,888,007	
	(2) 定期預金	107,000,000	
	2 公有用地	93,429,660	
	公有用地	93,429,660	
	II 固定資産	0	
	(固定資産なし)	0	
	資産の部合計	231,317,667	
負 債 の 部	I 流動負債	0	
		(流動負債なし)	0
	II 固定負債	0	
		(固定負債なし)	0
		負債の部合計	0
差 引 純 資 産	231,317,667		

(重要な会計方針)

- (1) 棚卸資産の評価基準及び評価方法・・・個別法による原価法によっている。
- (2) 消費税等の会計処理について・・・税込方式によっている。

### 3 決算書

#### 平成29年度稲城市土地開発公社収入支出決算事項別明細書

ア 収入

(単位：円)

款	項	目	節	予 算 額			決 算 額
				当初予算額	補正予算額	計	
1	事業収益			380,000	0	380,000	379,200
	1	公有地取得事業収益		1,000	0	1,000	0
		1	公有用地売却収益	1,000	0	1,000	0
			1 公 有 用 地 売 却 収 益	1,000	0	1,000	0
	2	附帯等事業収益		379,000	0	379,000	379,200
		1	保有土地賃貸等収益	379,000	0	379,000	379,200
			1 保 有 土 地 賃 貸 収 益	379,000	0	379,000	379,200
2	借入金			1,000	0	1,000	0
	1	借入金		1,000	0	1,000	0
		1	借入金	1,000	0	1,000	0
			1 借 入 金	1,000	0	1,000	0
3	事業外収益			3,000	0	3,000	2,841
	1	受取利息		2,000	0	2,000	2,841
		1	受取利息	2,000	0	2,000	2,841
			1 受 取 利 息	2,000	0	2,000	2,841
	2	雑収益		1,000	0	1,000	0
		1	その他の雑収益	1,000	0	1,000	0
			1 そ の 他 の 雑 収 益	1,000	0	1,000	0
4	繰越金			1,000	0	1,000	137,621,906
	1	繰越金		1,000	0	1,000	137,621,906
		1	繰越金	1,000	0	1,000	137,621,906
			1 繰 越 金	1,000	0	1,000	137,621,906
	収入合計			385,000	0	385,000	138,003,947

## イ 支 出

(単位： 円)

款	項	目	節	予 算 額				決 算 額
				当初予算額	補正予算額	予備費充当 流用増減	計	
1	事 業 費			5,000	0	0	5,000	0
	1	公有地取得事業費		5,000	0	0	5,000	0
		1	公有地取得事業費	5,000	0	0	5,000	0
			13 委 託 料	1,000	0	0	1,000	0
			16 原 材 料 費	1,000	0	0	1,000	0
			22 補 償 費	1,000	0	0	1,000	0
			31 公有地取得費	1,000	0	0	1,000	0
			32 支 払 利 息	1,000	0	0	1,000	0
2	販売費及び一般管理費			141,000	0	0	141,000	115,940
	1	販売費及び一般管理費		141,000	0	0	141,000	115,940
		1	経 費	141,000	0	0	141,000	115,940
			1 報 酬	91,000	0	0	91,000	90,200
			9 旅 費	5,000	0	0	5,000	740
			10 交 際 費	1,000	0	0	1,000	0
			11 需 用 費	12,000	0	0	12,000	0
			1 消 耗 品 費	10,000	0	0	10,000	0
			3 食 糧 費	1,000	0	0	1,000	0
			4 印 刷 製 本 費	1,000	0	0	1,000	0
			12 役 務 費	5,000	0	0	5,000	0
			18 備 品 購 入 費	1,000	0	0	1,000	0
			19 負 担 金 補 助 及 び 交 付 金	5,000	0	0	5,000	5,000
			23 償 還 金 利 子 及 び 割 引 料	1,000	0	0	1,000	0
			27 公 課 費	20,000	0	0	20,000	20,000

(単位：円)

款	項	目	節	予 算 額				決 算 額
				当初予算額	補正予算額	予備費充当 流用増減	計	
3	借入金償還金			1,000	0	0	1,000	0
	1	借入金償還金		1,000	0	0	1,000	0
		1	借入金償還金	1,000	0	0	1,000	0
			33 元 金 償 還 金	1,000	0	0	1,000	0
4	事業外費用			2,000	0	0	2,000	0
	1	支払利息		1,000	0	0	1,000	0
		1	支払利息	1,000	0	0	1,000	0
			32 支 払 利 息	1,000	0	0	1,000	0
	2	雑損失		1,000	0	0	1,000	0
		1	その他の雑損失	1,000	0	0	1,000	0
			34 その他の雑損失	1,000	0	0	1,000	0
5	予備費			236,000	0	0	236,000	0
	1	予備費		236,000	0	0	236,000	0
		1	予備費	236,000	0	0	236,000	0
			29 予 備 費	236,000	0	0	236,000	0
			支 出 合 計	385,000	0	0	385,000	115,940

#### 4 附属明細表

(1)現金及び預金明細表

(平成30年3月31日現在)

科目	種類	金額 (円)	摘要
現金	—	0	
預金	当座	0	
	普通	30,888,007	みずほ銀行稲城中央支店
	通知	0	
	定期	107,000,000	東京南農業協同組合稲城支店
満期保有目的以外で 保有する有価証券	国債	0	
	地方債	0	
	その他	0	
計		137,888,007	

(2)公有用地明細表

(平成30年3月31日現在)

資産区分	面積 (㎡)	用地費 (円)	その他費用 (円)	支払利息 (円)	合計 (円)	取得年月日 (所在地)
多摩都市計画道路 7・5・3号 宿複戸線事業用地	90.99	24,931,260	0	0	24,931,260	平成25年4月25日 (稲城市大字矢野口 字宿853番10)
多摩都市計画下水道 稲城市公共下水道 矢野口ポンプ場事業用地	326.04	68,498,400	0	0	68,498,400	平成28年5月27日 (稲城市大字矢野口字中島 3750番2・3750番184・ 3750番186)
合計	417.03	93,429,660	0	0	93,429,660	

(3)長期借入金明細表

(平成30年3月31日現在)

借入先	利率 (%)	期首残高 (円)	当期増加高 (円)	当期減少高 (円)	期末残高 (円)	備考
-	-	-	-	-	-	(借入なし)

(4)資本金明細表

(平成30年3月31日現在)

区分	出資団体名	出資額 (円)
基本財産	稲城市	5,000,000

(5)事業収益明細表

(平成30年3月31日現在)

科目			金額 (円)	摘要
附帯等 事業収益	保有土地 賃貸等収益	保有土地 賃貸収益	379,200	貸付面積：90.99㎡ 貸付期間：平成29年4月1日～ 平成30年3月31日

# 監 查 意 見 書






## 監 査 意 見 書

稲城市土地開発公社定款第7条第5項の規定に基づき、平成29年度事業報告書及び決算報告書について、関係帳簿及び諸台帳等を照合精査した結果、正確且つ適正なものと認めます。

平成30年5月10日

稲城市土地開発公社

監事 清水 和志 

監事 町田 義信 

平成 30 年度

稲城市土地開発公社  
事業計画及び予算

稲城市土地開発公社

平成30年度稲城市土地開発公社事業計画

平成30年度における事業計画は、次のとおりとする。

- 1 公有用地取得事業計画 取得予定なし
- 2 公有用地処分事業計画 処分予定なし
- 3 保有用地貸付事業計画

貸付地	貸付面積	金額（千円）	貸付期間
稲城市大字矢野口 字宿 853 番 10	90.99 m <sup>2</sup>	380 千円	平成30年4月1日から 平成31年3月31日まで

平成30年3月23日

提出者 稲城市土地開発公社理事長 石田 光広

## 平成30年度稲城市土地開発公社予算

(総則)

第1条 平成30年度稲城市土地開発公社の予算は、次に定めるところによる。

(収入支出予算)

第2条 収入支出予算の総額は、それぞれ447千円と定める。

2 収入支出予算の款項の区分及び当該区分ごとの金額は、「第1表 収入支出予算」による。

平成30年3月23日

提出者 稲城市土地開発公社理事長 石田 光広

## 第1表 収入支出予算

収入

(単位：千円)

款	項	金額
1 事業収益	1 公有地取得事業収益	1
	2 附帯等事業収益	380
2 借入金	1 借入金	1
3 事業外収益	1 受取利息	63
	2 雑収益	1
4 繰越金	1 繰越金	1
収入合計		447

支出

(単位：千円)

款	項	金額
1 事業費	1 公有地取得事業費	5
2 販売費及び一般管理費	1 販売費及び一般管理費	141
3 借入金償還金	1 借入金償還金	1
4 事業外費用	1 支払利息	1
	2 雑損失	1
5 予備費	1 予備費	298
支出合計		447

平成30年度  
稲城市土地開発公社  
予算資料

稲城市土地開発公社

# 収入支出予算説明書

収入

(単位：千円)

款	項	目	本年度 予算額	前年度 予算額	比較 増減	節		説明
						区分	金額	
1	事業収益		381	380	1			
	1	公有地取得事業収益	1	1	0			
		1 公有用地売却収益	1	1	0			
						1 公有用地 売却収益	1	公有用地売却収益 1
	2	附帯等事業収益	380	379	1			
		1 保有土地賃貸等 収益	380	379	1			
						1 保有土地 賃貸収益	380	保有土地賃貸収益 380
2	借入金		1	1	0			
	1	借入金	1	1	0			
		1 借入金	1	1	0			
						1 借入金	1	借入金 1
3	事業外収益		64	3	61			
	1	受取利息	63	2	61			
		1 受取利息	63	2	61			
						1 受取利息	63	準備金等利息 63
	2	雑収益	1	1	0			
		1 その他の雑収益	1	1	0			
						1 その他の 雑収益	1	その他の雑収益 1
4	繰越金		1	1	0			
	1	繰越金	1	1	0			
		1 繰越金	1	1	0			
						1 繰越金	1	繰越金 1
	収入合計		447	385	62			

## 支出

(単位：千円)

款	項	目	本 年 算 額	前 年 算 額	比 較 増 減	節		説 明
						区 分	金 額	
1	事業費		5	5	0			
	1	公有地取得事業費	5	5	0			
		1 公有地取得事業費	5	5	0			
						13委託料	1	鑑定及び測量委託料 1
						16原材料費	1	原材料費 1
						22補償費	1	補償費 1
						31公有地取得費	1	公有地取得費 1
						32支払利息	1	借入金利息 1
2	販売費及び一般管理費		141	141	0			
	1	販売費及び一般管理費	141	141	0			
		1 経費	141	141	0			
						1 報酬	91	評議員報酬 91
						9 旅費	5	普通旅費 5
						10交際費	1	公社交際費 1
						11需用費	12	
						1 消耗品費	10	事務用消耗品 10
						3 食糧費	1	会議用食糧費 1
						4 印刷製本費	1	諸用紙印刷製本費 1
						12役務費	5	通信運搬費 5
						18備品購入費	1	事務用備品 1
						19負担金補助及び交付金	5	東京都市町村土地開発公社連絡協議会負担金 5
						23償還金利子及び割引料	1	償還金利子及び割引料 1
						27公課費	20	法人都民税 20



(単位：千円)

款	項	目	本 年 予 算 額	前 年 度 予 算 額	比 較 増 減	節		説 明
						区 分	金 額	
3		借入金償還金	1	1	0			
	1	借入金償還金	1	1	0			
		1 借入金償還金	1	1	0			
						33元金償還金	1	元金償還金 1
4		事業外費用	2	2	0			
	1	支払利息	1	1	0			
		1 支払利息	1	1	0			
						32支払利息	1	借入金利息 1
	2	雑損失	1	1	0			
		1 その他の雑損失	1	1	0			
						34その他の 雑損失	1	その他の雑損失 1
5		予備費	298	236	62			
	1	予備費	298	236	62			
		1 予備費	298	236	62			
						29予備費	298	予備費 298
		支 出 合 計	447	385	62			

# 平成30年度稲城市土地開発公社資金計画

(単位：千円)

区 分		当 年 度 予 定 額
受	入 資 金	447
1	事 業 収 益	381
2	借 入 金	1
3	事 業 外 収 益	64
4	繰 越 金	1
支	払 資 金	447
1	事 業 費	5
2	販売費及び一般管理費	141
3	借 入 金 償 還 金	1
4	事 業 外 費 用	2
5	予 備 費	298
差	引	0

# 債務に関する計算書

## (1) 債務計算書

(単位：千円)

	前事業 年度末の 債務額	本事業 年度中の 債務額	計	本事業年度中の債務消滅額			本事業 年度末の 債務額	備考
				償還による 消滅額	その他の 消滅額	小計		
長期借入金	0	0	0	0	0	0	0	—
計	0	0	0	0	0	0	0	—

平成30年度 稲城市土地開発公社予定貸借対照表 (平成31年3月31日)

(単位：千円)

資産		負債及び資本		部
資産	の部	負債	及び資本	の部
1 流動資産		1 流動負債		
(1) 現金及び預金	138,189	(1) 未払金	0	
(定期預金)	(107,000)	(2) 短期借入金	0	
(普通預金)	(31,189)	流動負債合計	0	
(2) 未収金	0			
(3) 有価証券	0	2 固定負債		
(4) 公有用地	93,430	(1) 長期借入金	0	
流動資産合計	231,619	固定負債合計	0	
2 固定資産		負債合計	0	
(1) 有形固定資産	0	3 資本		
(2) 無形固定資産	0	(1) 基本財産	5,000	
固定資産合計	0	資本金合計	5,000	
資産合計	231,619	4 準備金		
		(1) 前年度繰越準備金	226,318	
		(2) 当年度純利益	301	
		準備金合計	226,619	
		資本合計	231,619	
		負債・資本合計	231,619	

平成30年度 稲城市土地開発公社予定損益計算書  
 (平成30年4月1日から平成31年3月31日まで)

(単位：千円)

科 目		金 額	
		費 用	収 益
事 業 内	1 事業収益		
	(1) 公有地取得事業収益		1
	(2) 附帯等事業収益		380
	2 事業原価		
	(1) 公有地取得事業原価	1	
	事業総利益		380
事 業 外	3 販売費及び一般管理費		
	(1) 販売費及び一般管理費	141	
	事業利益		239
事 業 外	4 事業外収益		
	(1) 受取利息		63
	(2) 雑収		1
	5 事業外費用		
	(1) 支払利息	1	
(2) 雑損	1		
	事業外利益		62
経常利益			301
当年度純利益			301

# 公有用地明細表

(平成30年3月23日現在)

資産区分	面積	用地費	移転補償費	測量費	支払利息	合計	取得年月日 (所在地)
多摩都市計画道路7・5・3号 宿禰戸線事業用地	m <sup>2</sup> 90.99	円 24,931,260	円 0	円 0	円 0	円 24,931,260	平成25年4月25日 (稲城市大字矢野口字宿853番10)
多摩都市計画下水道 稲城市公共下水道 矢野口ポンプ場事業用地	m <sup>2</sup> 326.04	円 68,498,400	円 0	円 0	円 0	円 68,498,400	平成28年5月27日 (稲城市大字矢野口字中島3750番2) (稲城市大字矢野口字中島3750番184) (稲城市大字矢野口字中島3750番186)
合計	m <sup>2</sup> 417.03	円 93,429,660	円 0	円 0	円 0	円 93,429,660	

## 第4号報告

### 公益財団法人いなぎグリーンウェルネス財団の経営状況について

地方自治法（昭和22年法律第67号）第243条の3第2項の規定により、公益財団法人いなぎグリーンウェルネス財団の平成29年度事業報告及び平成30年度事業計画を提出する。

平成30年6月11日

稲城市長 高橋 勝 浩



30いグ財発第17号

平成30年5月28日

稲城市長 高橋 勝浩 殿

公益財団法人いなぎグリーンウェルネス財団

理事長 石田



公益財団法人いなぎグリーンウェルネス財団の平成29年度の決算に関する書類について（通知）

このことについて、公益財団法人いなぎグリーンウェルネス財団の平成29年度の決算に関する下記の書類を提出します。

記

- 1 平成29年度 事業報告書
- 2 平成29年度 収支決算書



平成29年度

事業報告

自 平成29年4月1日

至 平成30年3月31日

公益財団法人いなぎグリーンウェルネス財団

# 平成29年度 事業報告

## 1. 事業の概要

公益財団法人いなぎグリーンウェルネス財団は、市内の緑化の推進と市民の健康増進に寄与することを目的として、定款に定められた事業を事業計画に基づき実施してまいりました。

平成29年度においても、稲城市の指定管理者として、市内の公園及び公園内運動施設の利用者が安全で安心して利用できるよう努めてまいりました。

また、財団の自主事業として、グリーンボランティアの支援、関係団体との協働事業、健康増進事業等、各種の事業を実施してまいりました。

以下、公益財団法人定款に定められた事業項目に基づき、平成29年度の事業概要についてご報告いたします。

### (1) 稲城市内の緑化推進事業

雑木林の再生事業として、城山公園内自然林の密集樹木を間伐し萌芽再生を図った。

草花等の育成・調査研究事業として、平成28年度に引き続き草花を種等から育て、体育館周辺に植栽した。

公共空地緑化推進事業としては、市民に身近に緑を感じてもらうため、主な公園や公共空地などに草花の植栽を行い、年間を通して市内緑化に努めた。

また、花苗などの販売・育成・助言等を行い、緑化推進に努めた。

環境リサイクル事業としては、公園内の落ち葉を活用して腐葉土づくりを行い、花木の植栽時に活用するとともに、伐採樹木の薪とあわせて市民に斡旋を行った。

また、公園などから出た剪定枝を破砕機でチップ化してマルチング材として園路等にも撒きました。更に、伐採した竹を再利用して竹炭を製作し、その活用について研究を始めた。

### (2) 緑と自然環境のふれあい事業

財団の主催事業として、観察事業ではキンラン観察会、講座では園芸講座や門松講座を実施し、緑の普及啓発を図った。

展示観賞事業では、春と秋の年2回野草の展示と写真展を開催、公園写真展では、市民から公園写真を公募しての写真展を総合体育館ロビーとペアテラスにおいて、市内の公園で見られる野鳥の写真展を開催し、緑化の普及啓発を図り、併せて公園のPRに努めた。

グリーンボランティアの支援、協働事業では昨年に引き続き、いなぎオープンガーデンの実施時の広報PRを行い活動支援を図った。

ホテル環境保全事業では、上谷戸親水公園にホテルが生息できる環境を整えるとともに、「上谷戸ホテルの会」との協働により上谷戸ホテルの夕べを行うための環境整備を行った。

健康増進事業では、各種スポーツ教室を実施し、市民の健康増進をの事業を実施した。

緑の相談事業として、年間を通じて緑に関する相談を受け、市民の緑に対する疑問に答え、緑化への普及啓発に努めた。

情報の受発信事業では、月刊情報誌「さわやか」で、財団の事業紹介とPRを図るとともに、緑化及び健康に関する情報提供や開催事業への参加募集に努めた。

資料提供事業では、書籍の貸出しを行い市内緑化の普及啓発を図った。

### (3) 公園及び公園内運動施設の管理運営事業

公園の管理運営事業として、市内公園の清掃、除草、刈り込み、巡回及び園内設備補修などの維持管理を実施するとともに、バーベキューの利用については、インターネット予約システムを導入し5月から11月までの土・日・祝日に若葉台公園と北緑地公園にバーベキューの開放エリアを設置運営した。インターネット予約システムの導入により、事前届出制の徹底と利用マナーの向上が図れ、全ての公園利用者が安全で快適に利用できるようになった。

運動施設の管理運営事業としては、総合体育館、総合グラウンド、野球場、若葉台公園多目的広場、4か所のテニスコート、市民プールなどの運動施設の維持と環境管理を市の指定管理者として管理業務を受託し、施設と設備の維持管理及び保守点検などの業務を実施し、良好な施設環境の維持と確保に努めつつ、利用者が快適に利用できるよう努めた。

## 2. 事業の実績報告

### (1) 稲城市内の緑化推進事業

#### ① 雑木林の再生事業

城山公園内自然林の密集樹木により暗くなっている雑木林を間伐し、萌芽再生等を図った。

#### ② 草花等の育成・調査研究事業

多肉植物のカラーコエ、乙女心などを挿し木や株分けで増やす試みを行った。ベゴニアやパンジーについては、苗から育成しプランター等に植えた。  
また、猫のし尿を砂場にさせない効果があるかを調査する為、ネコヨラズ(ハーブ)の育成をした。クローバーを苗から育成し、若葉台公園に移植した。

#### ③ 公共空地緑化推進事業

(イ) 公園や文化センター、市立病院などの公共施設及び駅等の公共空地に設置したフラワーポット及び花壇に、各種の花苗などを植栽し、市内の都市緑化の推進に努めた。また、稲城市民憲章推進協議会との協働により、京王相模原線稲城駅前ロータリーの擁壁に植栽されているイタビカズラの剪定作業や稲城駅前ロータリー花壇における花苗の植栽を年2回実施し、市内緑化に努めた。

##### フラワーポット設置

設置場所	箇所数	台数
公園・広場	4	31
中央文化センター・城山文化センター	2	11
交番・駐車場・教育相談所	6	11
南武線矢野口駅	1	2
市立病院	1	20
計	14	75

##### 京王稲城駅前ロータリー花壇

時期	種類	数量
春 5月25日(木)	サルビア マリーゴールド ペチュニア ベゴニア	902株
秋 11月9日(木)	パンジー	720株

(ロ) 市民まつりで花苗等を販売、苗木の配布、腐葉土の販売、緑化相談を実施し、緑化の推進と普及啓発に努めた。

市民まつり 平成29年10月21日 中央公園

#### ④ 環境リサイクル事業

- (イ) 公園内の落ち葉を活用することにより、腐葉土として資源の再利用を図り、活用にあたっては、植栽事業、ボランティア作業や事務所での通年販売市民まつりで販売斡旋をした。また、伐採した樹木を薪として販売した。
- (ロ) 農業者、家庭及び公園から出た剪定枝は破砕機でチップ化して、園路や公園遊具周辺などで利用した。
- (ハ) 伐採した竹を再利用して竹炭を製作し、長峰小学校や市立第二小学校に提供した。

### (2) 緑と自然環境のふれあい事業

#### ① 講座、観察事業

園芸等講習会及び観察会事業

園芸等講習会及び観察会の講義及び実習を通して、緑化の普及啓発を図った。

回数	実施日	会場	内容	参加者数
第1回	H29. 4. 29	中央公園内自然林	キンラン観察会	23名
第2回	H29. 5. 25	グリーンコミュニティルーム	寄せ植えハンギング・リース	20名
第3回	H29. 11. 21	グリーンコミュニティルーム	旬の花とリーフを中心とした寄せ植え	24名
第4回	H29. 12. 21	グリーンコミュニティルーム	ミニ門松の手作り講習会	24名
第5回	H29. 12. 22	グリーンコミュニティルーム	ミニ門松の材料提供	31名
第6回	H30. 3. 24~3. 25	城山公園野草園カタクリ祭	大丸野草の会への協力	370名

#### ② 展示観賞事業

##### (イ) 野草と野草写真展

総合体育館1階ロビーにおいて、市内の野草の展示と写真展を開催し、緑化の普及啓発を図った。

	春	秋
期 間	平成29年4月21日~23日	平成29年9月30日~10月1日
場 所	総合体育館1階ロビー	総合体育館1階ロビー
展 示 物	野草30点 野草の販売	野草30点 野草の販売
協 賛	大丸野草の会	大丸野草の会

##### (ロ) 公園写真展

市民より公募した公園の花や樹木などの写真を展示することにより、緑化の普及を図った。また、いなぎペアテラスにおいても写真の展示を行った。

期 間	平成30年3月5日~18日
場 所	総合体育館1階ロビー
テ ー マ	「稲城の公園とまち」 春・夏・秋・冬
出展者数	8名
作 品 数	14点

## (ハ)野鳥写真展

中央公園で見られる野鳥の写真展を総合体育館2階ギャラリーにおいて月替わりで展示した。

## ③ グリーンボランティア支援、協働事業

体育館北側の育成地及び中庭をグリーンボランティアの活動の場として提供した。いなぎオープンガーデンでは、財団情報誌『さわやか』に記事を掲載し、PRに努めた。フォロー研修と自主活動では、研修資材や種等の提供の協力を行った。

開催事業	第5回「いなぎオープンガーデン」を開催。 15軒の個人の自宅の庭を一般公開 4月22日(土)～23日(日) 午前9時から午後3時 5月13日(土)～14日(日) 午前9時から午後3時
フォロー研修	8月17日(日)種まき講習会「パンジー・ビオラ 年間を通して70～80種の種及びさし芽からの苗 作り作業 講師・指導 グリーンボランティア福島通子氏
自主活動	毎週水曜日・土曜日 9時～12時 情報交換・実 技研修等 年2回 松葉公園、釜池公園の花苗植栽

## ④ ホタル環境保全事業

- ホタルの幼虫、880匹を上谷戸川に放流した。その結果、6月1日のピーク時には約150匹ものホタルが乱舞し、推定延べ18,000人の観賞者が訪れた。
- ・ホタルの幼虫を4月7日(金)に上谷戸ホタルの会や保育園児や小学生と共に放流した。
  - ・ホタルの観賞期間は、5月27日(土)～6月5日(月)を観賞日としてPRした。

## ⑤ 健康増進事業

総合体育館等で各種スポーツ教室を実施し、市民の健康増進を図った。

### 初級バドミントン教室

講師	稲城市バドミントン連盟
期間	平成29年4月13日～平成29年8月3日
曜日	木曜日
回数	16回
場所	総合体育館メインアリーナ
時間	午前9時30分～11時50分
参加延人数	713人

### 初心者弓道教室

講師	稲城市弓道連盟
期間	平成29年4月15日～平成29年6月24日
曜日	土曜日
回数	10回
場所	総合体育館弓道場
時間	午後7時～午後9時
参加延人数	148人

### 初級フリーバウンドボール教室

講師	稲城市フリーバウンド連盟
期間	平成29年4月14日～平成29年6月23日
曜日	金曜日
回数	10回
場所	総合体育館メインアリーナ
時間	午後4時～午後6時
参加延人数	188人

### 初級卓球教室

講師	(公益財団法人)日本体育協会公認指導員
期間	平成29年4月18日～平成29年6月13日
曜日	火曜日
回数	8回
場所	総合体育館メインアリーナ
時間	午後7時～午後9時
参加延人数	224人

### ボールコンディショニング教室

講師	総合型地域スポーツクラブ (iクラブ)
期間	平成29年5月9日～平成29年5月30日
曜日	火曜日
回数	3回
場所	総合体育館 柔道場
時間	午後1時30分～午後3時
参加延人数	63人

### ゆる体操教室

講師	総合型地域スポーツクラブ (iクラブ)
期間	平成29年4月17日～平成29年5月29日
曜日	月曜日
回数	4回
場所	総合体育館柔道場
時間	午後1時30分～午後2時45分
参加延人数	109人

### 初級中学生・一般バドミントン教室

講師	稲城市バドミントン連盟
期間	平成29年5月9日～平成29年7月11日
曜日	火曜日
回数	10回
場所	総合体育館メインアリーナ
時間	午後7時～午後9時
参加延人数	209人

### ヨガ教室

講師	東京体育機器 (株)
期間	平成29年5月10日～平成29年6月28日
曜日	水曜日
回数	8回
場所	総合体育館ウェルネスアリーナ
時間	午前10時～午前11時
参加延人数	243人

### シェイプアップ体操教室

講師	東京体育機器 (株)
期間	平成29年5月10日～平成29年6月28日
曜日	水曜日
回数	8回
場所	総合体育館ウェルネスアリーナ
時間	午後1時～午後2時
参加延人数	235人

ピラティス教室

講師	東京体育機器 (株)
期間	平成29年5月11日～平成29年6月29日
曜日	木曜日
回数	8回
会場	総合体育館ウェルネスアリーナ
時間	午後4時～午後5時
参加延人数	241人

かけっこ教室

講師	総合型地域スポーツクラブ (iクラブ)
期間	平成29年5月11日～平成29年5月17日
曜日	水曜日・木曜日
回数	2回
会場	総合グラウンド
時間	午後4時～午後5時30分
参加延人数	38人

ミニテニス教室

講師	稲城市ミニテニス協会
期間	平成29年5月17日～平成29年6月14日
曜日	水曜日
回数	5回
会場	総合体育館ウェルネスアリーナ
時間	午前9時～午前11時50分
参加延人数	41人

初心者弓道教室

講師	稲城市弓道連盟
期間	平成29年7月22日～平成29年9月30日
曜日	土曜日
回数	8回
会場	総合体育館弓道場
時間	午後7時～午後9時
参加延人数	174人

体操教室(幼児5～6歳)

講師	総合型地域スポーツクラブ (iクラブ)
期間	平成29年7月26日
曜日	水曜日
回数	1回
会場	総合体育館ウェルネスアリーナ
時間	午後1時～午後2時
参加延人数	7人

体操教室(小学1～3年生)

講師	総合型地域スポーツクラブ (iクラブ)
期間	平成29年7月26日
曜日	水曜日
回数	1回
会場	総合体育館ウェルネスアリーナ
時間	午後2時～午後3時30分
参加延人数	17人

ジュニアチャレンジ水泳教室(小学1・2年生)

講師	高橋工業 (株)
期間	平成29年7月31日～平成29年8月4日
曜日	月・水・木・金曜日
回数	4回
会場	稲城市民プール
時間	午後5時～午後6時
参加延人数	57人

初級バドミントン教室

講師	稲城市バドミントン連盟
期間	平成29年9月14日～平成30年1月25日
曜日	木曜日
回数	16回
場所	総合体育館メインアリーナ
時間	午前9時30分～午前11時50分
参加延人数	783人

ミニテニス教室

講師	稲城市ミニテニス協会
期間	平成29年9月13日～平成29年10月11日
曜日	水曜日
回数	5回
場所	総合体育館メインアリーナ
時間	午前9時～午前11時50分
参加延人数	41人

初級フリーバウンドボール教室

講師	稲城市フリーバウンド連盟
期間	平成29年9月15日～平成29年12月1日
曜日	金曜日
回数	10回
場所	総合体育館メインアリーナ
時間	午後4時～午後6時
参加延人数	171人

初級中学生・一般バドミントン教室

講師	稲城市バドミントン連盟
期間	平成29年10月17日～平成29年12月19日
曜日	火曜日
回数	10回
場所	総合体育館メインアリーナ
時間	午後7時～午後9時
参加延人数	227人

初級卓球教室

講師	(公益財団法人)日本体育協会公認指導員
期間	平成29年10月3日～平成29年12月12日
曜日	火曜日
回数	10回
場所	総合体育館メインアリーナ
時間	午後7時～午後9時
参加延人数	245人

バランスボール教室

講師	東京体育機器 (株)
期間	平成29年9月13日～平成29年11月8日
曜日	水曜日
回数	8回
場所	総合体育館ウェルネスアリーナ
時間	午前10時～午前11時
参加延人数	175人

バーチャルボクシング教室

講師	ボクシングインストラクター 茂呂一雄
期間	平成29年8月10日
曜日	木曜日
回数	1回
場所	総合体育館メインアリーナ
時間	午前10時～午前11時
参加延人数	50人



ボクシングエクササイズ教室

講師	ボクシングインストラクター 茂呂一雄
期間	平成29年10月6日～平成29年12月1日
曜日	金曜日
回数	6回
場所	総合体育館メインアリーナ
時間	午前10時～午前11時
参加延人数	178人

ラジオ体操ピクス教室

講師	東京体育機器 (株)
期間	平成29年9月13日～平成29年11月8日
曜日	水曜日
回数	8回
場所	総合体育館ウェルネスアリーナ
時間	午後1時～午後2時
参加延人数	252人

民謡脳トレ体操教室

講師	東京体育機器 (株)
期間	平成29年12月13日
曜日	水曜日
回数	1回
場所	総合体育館ウェルネスアリーナ
時間	午前10時～午前11時
参加延人数	9人

ターゲットバードゴルフ体験会

講師	総合型地域スポーツクラブ (iクラブ)
期間	平成29年10月28日・平成29年11月1日
曜日	土曜日 水曜日
回数	2回
場所	総合グラウンド
時間	午前9時30分～午前11時30分
参加延人数	35人

初級フリーバウンドボール教室

講師	稲城市フリーバウンド連盟
期間	平成30年1月12日～平成30年3月2日
曜日	金曜日
回数	6回
場所	総合体育館メインアリーナ
時間	午後4時～午後6時
参加延人数	131人

フリーバウンドボール体験会

講師	稲城市フリーバウンド連盟
期間	平成29年12月16日
曜日	土曜日
回数	1回
場所	総合体育館メインアリーナ
時間	午前10時～午前11時30分 午後1時～午後2時30分
参加延人数	31人

初級中学生・一般バドミントン教室

講師	稲城市バドミントン連盟
期間	平成30年1月16日～平成30年3月6日
曜日	火曜日
回数	8回
場所	総合体育館メインアリーナ
時間	午後7時～午後9時
参加延人数	159人

初級卓球教室

講師	(公益財団法人)日本体育協会公認指導員
期間	平成30年1月16日～平成30年3月6日
曜日	火曜日
回数	8回
場所	総合体育館メインアリーナ
時間	午後7時～午後9時
参加延人数	150人

懐メロエアロビクス教室

講師	東京体育機器 (株)
期間	平成30年1月10日～平成30年2月28日
曜日	水曜日
回数	8回
場所	総合体育館ウェルネスアリーナ
時間	午後1時～午後2時
参加延人数	316人

第1回稲城市綱引大会

期間	平成30年3月3日
曜日	土曜日
回数	4回
場所	総合体育館ウェルネスアリーナ
時間	午後1時～午後4時
参加延人数	60人

ストレッチ体操教室

講師	東京体育機器 (株)
期間	毎月
曜日	開館日
回数	664回
場所	総合体育館トレーニングルーム
時間	午前11時30分～正午 午後3時30分～午後4時
参加延人数	3,323人 男性1,268人 女性2,055人

延人数 9,063 人

比較表	年 度	参加者数	対前年度増減	
			人数	増減率%
	平成26年度	8,381	—	—
	平成27年度	9,880	1,499	17.89
	平成28年度	10,241	361	3.65
	平成29年度	9,063	△ 1,178	△ 11.50

⑥ 緑の相談事業

植物の育成など市民の疑問に対して相談を受けました。このことにより、植物に対する愛着を深め、併せて緑化普及が図れた。

対応	実施日	会場	相談内容	相談件数
電話・窓口	通年	事務室・公園内	樹木・草花	12件

⑦ 情報の受発信事業

財団の事業紹介、講座参加者募集やPRを図るとともに、緑化に関する情報と市民の健康サポート情報などを掲載した情報誌「さわやか」を毎月1日に発行し、市内全世帯に配布した。

「さわやか」概要

規 格	A4版 2ページ 12回 (カラー)
発行部数	22,000部/月
配布方法	新聞折り込みによる市内各世帯
広告掲載	年間協賛掲載 (バナー広告) 業者数 5企業

⑧ 資料提供事業

書籍の貸出

園芸、緑化関係の書籍資料を体育館ロビーで閲覧や貸出しを行い、緑化の普及啓発に努めた。

⑨ 小学校とのESD教育における連携・協力

長峰小学校が、持続可能な開発教育 (ESD教育) の一環として、学校林再生プロジェクトを6年生が実施するにあたり、学校林の樹木に『樹名板』を設置することや小鳥たちのために『巣箱』を設置する作業で連携と協力をした。また、カブトムシの幼虫を財団が提供し、成虫になるまでの過程を飼育しながら観察して、自然界や環境への関心を高めてもらうための連携を行った。また、学校林から発生する落ち葉を腐葉土にするための集積所を、植木の添え木の腐材を利用して2箇所設置した。

市立第二小学校では、5年生と6年生を対象に学校林に『樹名板』と巣箱を設置するESD教育の授業で連携と協力をした。

(3) 公園及び公園内運動施設の管理運営事業

(1) 公園の管理運営事業

指定管理者として、ニュータウン内公園及び既成市街地公園の維持管理を行い、公園利用者が安全で快適に利用できるよう努めた。

公園数 158か所 維持管理面積 993,514.51㎡

件 名	内 容
公園維持管理業務	芝生地・低木地除草・植栽地の刈込み、樹木剪定等の手入れ
公園清掃業務	芝生地・低木地・舗装地・雑草地の清掃
トイレ清掃業務	28か所のトイレ清掃、トイレトペーパー補充を週3回実施
公園巡回業務	施設の点検・補修等の実施
バーベキュー利用受付業務	若葉台公園・北緑地公園で、5月から11月まで試行 (土日祝日が予約対象日)
ファインタワーの開放	5月7日～10月29日の日曜・祝日に実施。(31日間、759人利用)
公園等維持管理業務	樹木剪定、草刈等作業を委託 84件

公園内施設修繕 外部発注 93件

公園・緑地管理業務日報件数

修繕内訳	件数
遊 具 関 係	811
水 周 り 関 係	917
電 気 関 係	17
施 設 関 係	2,630
植 栽 関 係	829
そ の 他 ※	1,787
合 計	6,991

※その他： 一般ゴミ・不法投棄・放置自転車撤去・池の清掃・砂場の掘り返し・スズメバチの確認及び巣の撤去、カラスの巣の撤去、注意看板の設置等

公園遊具保守点検業務実施（専門業者）  
7・8月 市内80公園 遊具数331か所

## (2) いなレポの運用開始

公園緑地の管理上必要となる情報として、公園内の遊具・ベンチが壊れている、公園灯が点灯していない、倒木がある、蜂の巣がある等の情報をスマートフォン用のアプリケーションを利用して通報してもらい、稲城市公園等レポートアプリ『いなレポ』の運用を平成30年2月1日から開始した。

より良い公園に管理してゆくために、公園利用者である市民と協働して公園を管理していくことが可能になった。

## (3) 運動施設の管理運営事業

市内公園内の運動施設の管理運営及び保守点検などを行い、施設利用者が安全で快適に利用できるよう努めた。

管理運営事務対象施設に関するもの

- (イ) 建物及び設備の保守、点検管理業務
- (ロ) 施設の整備、点検、保守管理業務
- (ハ) 建物内の清掃、衛生管理業務
- (ニ) 施設の備品の保守点検管理及び修繕
- (ホ) 施設の利用受付及び総合案内
- (ヘ) 施設利用者の使用料の徴収、市への納入事務
- (ト) 施設に係る統計事務
- (チ) その他、施設の管理及び施設の運営に必要な事務

管理施設名

総合体育館	総合グラウンド	中央公園野球場
若葉台公園多目的広場	多摩川緑地公園	北緑地公園テニスコート
城山公園テニスコート	大丸公園テニスコート	若葉台公園テニスコート
大丸第2公園プール		

## (4) 収益事業の開始

総合体育館利用者のサービス向上の一環として、平成29年10月より総合体育館1階ロビーにアイスクリームの自動販売機を設置し、収益事業を開始した。

## 管理施設利用状況等

### 1. 総合体育館

(単位：人 %)

区分		平成29年度	平成28年度	対前年度増減	
				人数	増減率
個人利用	大人	37,355	35,802	1,553	4.34
団体利用	市内	113,321	125,348	△ 12,027	△ 9.59
	市外	20,299	23,191	△ 2,892	△ 12.47
障害者		467	348	119	34.20
合計		171,442	184,689	△ 13,247	△ 7.17

### 2. 総合グラウンド

(単位：人 %)

区分		平成29年度	平成28年度	対前年度増減	
				人数	増減率
個人利用	大人	358	306	52	16.99
	無料	291	234	57	24.36
	無料開放	540	457	83	18.16
団体開放	市内	15,653	15,309	344	2.25
	市外	3,105	1,676	1,429	85.26
障害者		2	0	2	皆増
合計		19,949	17,982	1,967	10.94

### 3. 中央公園野球場

(単位：件 人 %)

区分		平成29年度	平成28年度	対前年度増減	
				件数・人数	増減率
市内利用	件数	150	169	△ 19	△ 11.24
	人員	4,615	5,610	△ 995	△ 17.74
市外利用	件数	76	57	19	33.33
	人員	4,812	3,860	952	24.66
合計	件数	226	226	0	0.00
	人員	9,427	9,470	△ 43	△ 43.00

### 4. 若葉台公園多目的広場

(単位：件 人 %)

区分		平成29年度	平成28年度	対前年度増減	
				件数・人数	増減率
市内利用	件数	594	658	△ 64	△ 9.73
	人員	13,837	16,077	△ 2,240	△ 13.93
市外利用	件数	71	79	△ 8	△ 10.13
	人員	4,466	5,379	△ 913	△ 16.97
合計	件数	665	737	△ 72	△ 9.77
	人員	18,303	21,456	△ 3,153	△ 14.70

### 5. 多摩川緑地公園

(単位：件 人 %)

区分		平成29年度	平成28年度	対前年度増減	
				件数・人数	増減率
野球場	件数	363	693	△ 330	△ 47.62
	人員	10,776	18,569	△ 7,793	△ 41.97
ソフトボール場	件数	274	435	△ 161	△ 37.01
	人員	4,794	9,388	△ 4,594	△ 48.93
多目的広場	件数	138	201	△ 63	△ 31.34
	人員	4,758	7,661	△ 2,903	△ 37.89
合計	件数	775	1,329	△ 554	△ 41.69
	人員	20,328	35,618	△ 15,290	△ 42.93

## 6. テニスコート

(単位：件 人 %)

区分		平成29年度	平成28年度	対前年度増減	
				件数・人数	増減率
北緑地公園 (6面)	件数	7,021	6,045	976	16.15
	人員	50,685	46,340	4,345	9.38
城山公園 (2面)	件数	3,169	2,735	434	15.87
	人員	17,673	17,977	△ 304	△ 1.69
大丸公園 (2面)	件数	2,249	2,176	73	3.35
	人員	14,592	14,412	180	1.25
若葉台公園 (4面)	件数	8,005	7,725	280	3.62
	人員	47,781	48,417	△ 636	△ 1.31
合計	件数	20,444	18,681	1,763	9.44
	人員	130,731	127,146	3,585	2.82

## 7. 大丸第2公園プール

(単位：人 %)

区分	平成29年度	平成28年度	対前年度増減	
			人数	増減率
幼児	1,948	3,967	△ 2,019	△ 50.89
子供	9,075	9,470	△ 395	△ 4.17
大人	7,448	7,890	△ 442	△ 5.60
障害者	246	144	102	70.83
合計	18,717	21,471	△ 2,754	△ 12.83

## 1～7の施設利用人員合計

(単位：人 %)

平成29年度	平成28年度	増減数	増減率
388,897	417,832	△ 28,935	△ 6.93

3. 庶務事項

(1) 会議等

① 理事会審議事項

開催日等	議案番号	議案	結果
第1回理事会 開催日 平成29年5月8日 場所 総合体育館ミーティングルーム1	第1号議案	公益財団法人いなぎグリーンウェルネス財団平成28年度事業報告について	原案可決
	第2号議案	公益財団法人いなぎグリーンウェルネス財団平成28年度収支決算について	原案可決
	第3号議案	公益財団法人いなぎグリーンウェルネス財団平成29年度収支予算補正(第1号)について	原案可決
	第4号議案	公益財団法人いなぎグリーンウェルネス財団平成29年度第1回定期評議員会の招集の決定について	原案可決
第2回理事会 開催日 平成30年2月16日 場所 総合体育館ミーティングルーム1	第10号議案	公益財団法人いなぎグリーンウェルネス財団平成30年度事業報告	原案可決
	第11号議案	公益財団法人いなぎグリーンウェルネス財団平成30年度収支予算書について	原案可決
	第12号議案	公益財団法人いなぎグリーンウェルネス財団定期評議員会の招集の決定	原案可決

② 評議員会審議事項

開催日等	議案番号	議案	結果
第1回評議員会 開催日 平成29年5月23日 場所 総合体育館ミーティングルーム1	第1号議案	公益財団法人いなぎグリーンウェルネス財団平成28年度事業報告について	原案可決
	第2号議案	公益財団法人いなぎグリーンウェルネス財団平成28年度収支決算について	原案可決
	第1号報告	公益財団法人いなぎグリーンウェルネス財団平成28年度監査報告について	原案可決
	第3号議案	公益財団法人いなぎグリーンウェルネス財団平成29年度収支予算補正(第1号)について	原案可決
第2回評議員会 開催日 平成30年3月22日 場所 総合体育館ミーティングルーム1	第13号議案	公益財団法人いなぎグリーンウェルネス財団平成30年度事業計画についての報告	原案可決
	第14号議案	公益財団法人いなぎグリーンウェルネス財団平成30年度収支予算書についての報告	原案可決

③ 監査実施事項

監査実施日 平成29年5月1日  
場所 総合体育館 ミーティングルーム1  
内容 平成28年度における会計及び業務の監査

(2) 役員の状況

① 理事5人

(平成30年3月31日現在)

役職名	氏名	備考
理事	長 石田 光広	稲城市副市長
常務理事	事 小林 透	財団事務局長
理事	事 葛城 天快	学識経験者
理事	事 横田 比佐夫	学識経験者
理事	事 谷田部 功	学識経験者

② 監事 1人

(平成30年3月31日現在)

役職名	氏名	備考
監事	事 岩藤 真実	税理士

③評議員6人

(平成30年3月31日現在)

役職名	氏名	備考
評議員	栗井 洋子	学識経験者
評議員	伊勢川 岩根	学識経験者
評議員	角田 政信	学識経験者
評議員	木村 敏幸	学識経験者
評議員	島崎 雅明	学識経験者
評議員	高橋 一朗	学識経験者



④ 役員の辞任、就任関係

役職名	辞任・就任	氏名	辞任・就任年月日	備考
理事	なし			
監事	なし			
評議員	辞任	高橋一朗	平成30年3月31日	

⑤ 事務局職員

(平成30年3月31日現在)

職名	氏名	備考
事務局長	小林 透	(嘱託職員)
事業総務課長	秋和 勉	(嘱託職員)
係長	宗村 聡	(固有職員) H29.4.1~H30.3.31まで 稲城市へ研修派遣
係長	麻生 宗伸	(固有職員)
副係長	秋山 俊郎	(稲城市職員) H29.4.1~H30.3.31まで 稲城市より研修派遣
-	角田 美幸	(嘱託職員)
-	斉藤 博	(嘱託職員)
-	石川 昌幸	(嘱託職員)
-	尾関 光伸	(嘱託職員)
-	斉藤 守	(嘱託職員)
-	芝辻 清太郎	(嘱託職員)

平成29年度

収 支 決 算 書

自 平成29年4月1日

至 平成30年3月31日

公益財団法人いなぎグリーンウェルネス財団

## 収支計算書

平成29年04月01日から平成30年03月31日まで

(単位:円)

科 目	予算額	決算額	差違	備考
I 事業活動収支の部				
1. 事業活動収入				
(1) 基本財産運用収入				
基本財産利息収入	36,000	35,901	99	
基本財産運用収入計	36,000	35,901	99	
(2) 特定資産運用収入				
特定資産利息収入	0	381	△ 381	
特定資産運用収入計	0	381	△ 381	
(3) 事業収入				
緑化推進事業収入	570,000	580,411	△ 10,411	
健康増進事業収入	0	1,321,210	△ 1,321,210	
普及啓発事業収入	500,000	429,500	70,500	
受託事業収入	449,872,000	449,682,668	189,332	
収益事業収入	0	1,162,258	△ 1,162,258	
事業収入計	450,942,000	453,176,047	△ 2,234,047	
(4) 寄附金収入				
寄附金収入	1,000	0	1,000	
寄附金収入計	1,000	0	1,000	
(5) 雑収入				
雑収入	900,000	34,387	865,613	
雑収入計	900,000	34,387	865,613	
事業活動収入計	451,879,000	453,246,716	△ 1,367,716	
2. 事業活動支出				
(1) 事業費支出				
給料手当支出	26,118,000	22,506,249	3,611,751	
福利厚生費支出	4,581,000	4,331,174	249,826	
臨時雇賃金支出	2,547,000	4,379,952	△ 1,832,952	
通信運搬費支出	23,000	0	23,000	
消耗器具備品費支出	76,000	842,400	△ 766,400	
消耗品費支出	8,041,000	8,135,985	△ 94,985	
光熱水料費支出	59,484,000	57,613,604	1,870,396	
印刷製本費支出	1,312,000	1,268,784	43,216	
修繕費支出	24,040,000	23,408,355	631,645	
燃料費支出	733,000	581,701	151,299	
賃借料支出	6,130,000	4,922,421	1,207,579	
諸謝金支出	120,000	94,126	25,874	
保険料支出	1,471,000	1,554,355	△ 83,355	
委託費支出	286,331,000	286,286,718	44,282	
雑支出	3,000	1,740	1,260	
租税公課支出	0	2,799,900	△ 2,799,900	
事業費支出合計	421,010,000	418,727,464	2,282,536	
(2) 管理費支出				
役員報酬支出	212,000	193,600	18,400	
給料手当支出	16,031,000	19,208,982	△ 3,177,982	
福利厚生費支出	3,234,000	3,350,157	△ 116,157	
臨時雇賃金支出	11,781,000	10,762,357	1,018,643	
光熱水料費支出	651,000	651,000	0	
旅費交通費支出	26,000	33,054	△ 7,054	
交際費支出	15,000	0	15,000	
通信運搬費支出	785,000	754,136	30,864	
消耗品費支出	468,000	483,028	△ 15,028	
賃借料支出	1,955,000	2,035,837	△ 80,837	
保険料支出	54,000	53,400	600	
租税公課支出	4,512,000	3,273,800	1,238,200	
支払負担金支出	176,000	170,400	5,600	

## 収支計算書

平成29年04月01日から平成30年03月31日まで

(単位:円)

科 目	予算額	決算額	差違	備考
委託費支出	432,000	408,972	23,028	
雑支出	411,000	331,496	79,504	
管理費支出合計	40,743,000	41,710,219	△ 967,219	
事業活動支出計	461,753,000	460,437,683	1,315,317	
法人税等の支払額	0	187,300	△ 187,300	
事業活動収支差額	△ 9,874,000	△ 7,378,267	△ 2,495,733	
Ⅱ 投資活動収支の部				
1. 投資活動収入				
(1) 特定資産取崩収入				
財政調整引当資産取崩収入	0	3,819,000	△ 3,819,000	
特定資産取崩収入計	0	3,819,000	△ 3,819,000	
投資活動収入計	0	3,819,000	△ 3,819,000	
2. 投資活動支出				
(1) 特定資産取得支出				
退職給付引当資産取得支出	1,764,000	611,380	1,152,620	
特定資産取得支出計	1,764,000	611,380	1,152,620	
投資活動支出計	1,764,000	611,380	1,152,620	
投資活動収支差額	△ 1,764,000	3,207,620	△ 4,971,620	
Ⅲ 財務活動収支の部				
1. 財務活動収入				
財務活動収入計	0	0	0	
2. 財務活動支出				
財務活動支出計	0	0	0	
財務活動収支差額	0	0	0	
Ⅳ 予備費支出	0	—	0	
当期収支差額	△ 11,638,000	△ 4,170,647	△ 7,467,353	
前期繰越収支差額	13,797,000	16,878,632	△ 3,081,632	
次期繰越収支差額	2,159,000	12,707,985	△ 10,548,985	

## 正味財産増減計算書

平成29年04月01日から平成30年03月31日まで

(単位:円)

科 目	当年度	前年度	増減
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
基本財産運用益			
基本財産利息収入	35,901	449,136	△ 413,235
基本財産運用益計	35,901	449,136	△ 413,235
特定資産運用益			
特定資産利息収入	381	0	381
特定資産運用益計	381	0	381
事業収益			
緑化推進事業収入	580,411	901,350	△ 320,939
健康増進事業収入	1,321,210	76,500	1,244,710
普及啓発事業収入	429,500	202,800	226,700
受託事業収入	449,682,668	457,315,952	△ 7,633,284
収益事業収入	1,162,258	0	1,162,258
事業収益計	453,176,047	458,496,602	△ 5,320,555
雑収益			
雑収入	34,387	1,145,272	△ 1,110,885
雑収益計	34,387	1,145,272	△ 1,110,885
経常収益計	453,246,716	460,091,010	△ 6,844,294
(2) 経常費用			
事業費			
給料手当	22,506,249	26,371,315	△ 3,865,066
福利厚生費	4,331,174	4,479,292	△ 148,118
臨時雇賃金	4,379,952	4,490,220	△ 110,268
消耗器具備品費	842,400	348,904	493,496
消耗品費	8,135,985	7,823,255	312,730
光熱水料費	57,613,604	52,272,536	5,341,068
印刷製本費	1,268,784	1,311,552	△ 42,768
修繕費	23,408,355	18,663,533	4,744,822
燃料費	581,701	518,986	62,715
賃借料	4,922,421	7,420,850	△ 2,498,429
諸謝金	94,126	102,000	△ 7,874
保険料	1,554,355	1,382,036	172,319
委託費	286,286,718	283,227,063	3,059,655
雑費	1,740	1,600	140
過年度修正費用	0	661,500	△ 661,500
租税公課	2,799,900	0	2,799,900
事業費計	418,727,464	409,074,642	9,652,822
管理費			
役員報酬	193,600	220,000	△ 26,400
給料手当	19,820,362	19,490,937	329,425
福利厚生費	3,350,157	3,017,930	332,227
臨時雇賃金	10,762,357	10,863,630	△ 101,273
光熱水料費	651,000	651,000	0
旅費交通費	33,054	12,133	20,921
交際費	0	10,000	△ 10,000
通信運搬費	754,136	65,570	688,566
消耗品費	483,028	469,410	13,618
印刷製本費	0	12,960	△ 12,960
賃借料	2,035,837	2,742,456	△ 706,619
保険料	53,400	53,400	0
租税公課	3,273,800	6,550,800	△ 3,277,000
負担金	170,400	146,790	23,610
委託費	408,972	560,844	△ 151,872

正味財産増減計算書

平成29年04月01日から平成30年03月31日まで

(単位:円)

科 目	当年度	前年度	増減
雑費	331,496	310,814	20,682
過年度支出	0	2,755,600	△ 2,755,600
管理費計	42,321,599	47,934,274	△ 5,612,675
経常費用計	461,049,063	457,008,916	4,040,147
当期経常増減額	△ 7,802,347	3,082,094	△ 10,884,441
2. 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
過年度修正益			
過年度修正益	3,819,000	0	3,819,000
過年度修正益計	3,819,000	0	3,819,000
経常外収益計	3,819,000	0	3,819,000
(2) 経常外費用			
経常外費用計	0	0	0
当期経常外増減額	3,819,000	0	3,819,000
税引前当期一般正味財産増減額	△ 3,983,347	3,082,094	△ 7,065,441
法人税、住民税及び事業税	187,300	0	187,300
当期一般正味財産増減額	△ 4,170,647	3,082,094	△ 7,252,741
一般正味財産期首残高	316,878,632	313,796,538	3,082,094
一般正味財産期末残高	312,707,985	316,878,632	△ 4,170,647
II 指定正味財産増減の部			
当期指定正味財産増減額	0	0	0
指定正味財産期首残高	0	0	0
指定正味財産期末残高	0	0	0
III 正味財産期末残高	312,707,985	316,878,632	△ 4,170,647

## 貸借対照表

平成30年03月31日現在

(単位:円)

科 目	当年度	前年度	増減
I 資産の部			
1. 流動資産			
(1) 現金預金			
普通預金	41,057,846	48,559,341	△ 7,501,495
現金預金合計	41,057,846	48,559,341	△ 7,501,495
(2) その他流動資産			
未収金	1,146,950	1,520,389	△ 373,439
立替金	142,266	358,561	△ 216,295
仮払金	140,000	120,000	20,000
その他流動資産合計	1,429,216	1,998,950	△ 569,734
流動資産合計	42,487,062	50,558,291	△ 8,071,229
2. 固定資産			
(1) 基本財産			
基本財産定期預金	200,000,000	300,000,000	△ 100,000,000
投資有価証券	100,000,000	0	100,000,000
基本財産合計	300,000,000	300,000,000	0
(2) 特定資産			
退職給付引当預金	7,527,380	6,916,000	611,380
財政調整引当資産積立金	4,972,001	3,819,000	1,153,001
特定資産合計	12,499,381	10,735,000	1,764,381
固定資産合計	312,499,381	310,735,000	1,764,381
資産合計	354,986,443	361,293,291	△ 6,306,848
II 負債の部			
1. 流動負債			
未払金	32,079,400	30,159,473	1,919,927
預り金	1,357,078	1,131,686	225,392
未払消費税等	1,314,600	2,388,500	△ 1,073,900
流動負債合計	34,751,078	33,679,659	1,071,419
2. 固定負債			
退職給付引当金	7,527,380	6,916,000	611,380
財政調整引当金	0	3,819,000	△ 3,819,000
固定負債合計	7,527,380	10,735,000	△ 3,207,620
負債合計	42,278,458	44,414,659	△ 2,136,201
III 正味財産の部			
1. 指定正味財産			
指定正味財産合計	0	0	0
(うち基本財産への充当額)	300,000,000	300,000,000	0
2. 一般正味財産			
(うち特定資産への充当額)	312,707,985	316,878,632	△ 4,170,647
(うち特定資産への充当額)	12,499,381	10,735,000	1,764,381
正味財産合計	312,707,985	316,878,632	△ 4,170,647
負債及び正味財産合計	354,986,443	361,293,291	△ 6,306,848

# 財 産 目 録

平成30年03月31日現在

(単位:円)

貸借対照表科目		場所・物量等	使用目的等	金額
(流動資産)	現金預金	普通預金	みずほ銀行稲城中央支店	15,416,045
			三井住友銀行若葉台支店	25,641,801
	現金預金合計			41,057,846
その他流動資産	未収金	稲城市	緑化推進事業の委託費、植栽事業費として	1,069,990
		新都市センター開発㈱等	情報誌広告掲載料として 他	76,960
	立替金	職員に対するもの	職員に対する雇用保険料本人負担分の前払立	142,266
	仮払金	手元保管	運転資金として	140,000
	その他流動資産合計			1,429,216
流動資産合計				42,487,062
(固定資産)	基本財産	基本財産定期預金	さわやか信用金庫稲城支店	100,000,000
			大和ネクスト銀行	100,000,000
	投資有価証券	東京都公募公債	満期保有目的で保有し、運用益を公益目的事業の財源として使用している。	100,000,000
	基本財産合計			300,000,000
特定資産	退職給付引当預金	定期預金 みずほ銀行稲城中央支店	職員に対する退職金の支給に備えるもの。	7,527,380
	財政調整引当資産積立金	定期預金 みずほ銀行稲城中央支店	年度間の財源を調整し、財政の安定に備えるもの。	4,972,001
	特定資産合計			12,499,381
	その他固定資産合計			0
固定資産合計				312,499,381
資産合計				354,986,443
(流動負債)	未払金	㈱稲城市シルバー人材センター	公園清掃業務等の委託費として	6,418,742
		㈱協栄	体育館建物等管理業務の委託費として	5,527,959
		新都市センター開発㈱	公園維持管理業務の委託費として	4,293,000
		東京ガス㈱他	光熱水費として	3,149,811
	預り金	その他	3月分の委託費等として	12,689,888
		社会保険料	3月分預り社会保険料	298,513
		雇用保険料	3月分預り雇用保険料	114,091
		所得税額	3月分預り源泉所得税	215,374
		住民税	3月分預り住民税	587,000
		互助会費	平成29年度分預り互助会費	142,100
未払消費税等	未払消費税等	決算において確定した消費税・法人税等	1,314,600	
	流動負債合計			34,751,078
(固定負債)	退職給付引当金	職員に対するもの	職員に対する退職金の支給に備えたもの。	7,527,380
	固定負債合計			7,527,380
負債合計				42,278,458
正味財産				312,707,985



## 財務諸表の注記

### 1 重要な会計方針

- (1) 有価証券の評価基準及び評価方法について  
満期保有目的の債券は、償却原価法(定額法)を採用している。
- (2) 固定資産の減価償却について  
固定資産の減価償却は、定額法により減価償却を行っている。
- (3) 引当金の計上基準  
退職給付引当金は、職員の退職金の支給に備えるため、自己都合退職による期末要支給額を計上している。
- (4) 消費税等の会計処理  
消費税等の会計処理は、税込方式によっている。

### 2 会計方針の変更

該当なし

### 3 基本財産及び特定資産の増減額及びその残高

(単位:円)

科 目	前期末残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高
基本財産				
基本財産定期預金	300,000,000	0	100,000,000	200,000,000
基本財産投資有価証券	0	100,000,000	0	100,000,000
合 計 (基本財産)	300,000,000	100,000,000	100,000,000	300,000,000
特定資産				
退職給付引当資産	6,916,000	611,380	0	7,527,380
財政調整引当資産	3,819,000	1,153,001	0	4,972,001
合 計 (特定資産)	10,735,000	1,764,381	0	12,499,381

### 4 基本財産及び特定資産の財源等の内訳

(単位:円)

科 目	当期末残高	(うち指定正味財 産からの充当額)	(うち一般正味財 産からの充当額)	(うち負債に対応 する額)
基本財産				
基本財産定期預金	200,000,000	(200,000,000)	(0)	(0)
基本財産投資有価証券	100,000,000	(100,000,000)	(0)	(0)
合 計 (基本財産)	300,000,000	(300,000,000)	(0)	(0)
特定資産				
退職給付引当資産	7,527,380	(0)	(0)	(7,527,380)
財政調整引当資産	4,972,001	(0)	(4,972,001)	
合 計 (特定資産)	12,499,381	(0)	(4,972,001)	(7,527,380)

5 満期保有目的の債券の内訳並びに帳簿価額、時価及び評価損益

(単位:円)

種類及び銘柄	帳簿価額	時価	評価損益
基本財産			
東京都公募公債第777回	100,000,000	99,920,000	-80,000
合 計 (基本財産)	100,000,000	99,920,000	-80,000

附 属 明 細 書

1 基本財産及び特定資産の明細

「財務諸表に対する注記」に記載してあるため省略する。

2 資金の範囲について

資金の範囲には、現金・預金、未収金・未払金及び立替金・預り金を含めている。

3 次期繰越収支差額の内容は次のとおりである。

(単位:円)

科 目	前期末残高	当期末残高	備 考
現 金 預 金	48,559,341	41,057,846	普通預金残高等
未 収 金	1,520,389	1,146,950	受託収入等
立 替 金	358,561	142,266	労働保険料概算等
仮 払 金	120,000	140,000	両替用現金
退職給付引当資産	6,916,000	7,527,380	
財政調整引当資産	3,819,000	4,972,001	
合 計	61,293,291	54,986,443	
未 払 金	30,626,424	32,079,400	委託費、賃借料、電気料等
預 り 金	664,735	1,357,078	所得税、社会保険料等
未払消費税等	2,388,500	1,314,600	消費税・法人税等
退職給付引当	6,916,000	7,527,380	
財政調整引当	3,819,000	0	
合 計	44,414,659	42,278,458	
次期繰越収支差額	16,878,632	12,707,985	

# 監査報告書

平成30年5月1日

公益財団法人いなぎグリーンウェルネス財団  
理事長 石田 光広 殿

公益財団法人いなぎグリーンウェルネス財団

監事 岩藤 真実



私、監事は、平成30年5月1日に、平成29年4月1日から平成30年3月31日までの平成29年度における会計及び業務の監査を行いました。その結果につき次のとおり報告いたします。

## 1 監査の方法の概要

- (1) 会計監査については、会計帳簿及び関係書類の閲覧等必要と思われる監査手続きを用いて、計算書類の正確性を監査しました。
- (2) 業務監査については、関係書類の閲覧など必要と思われる監査手続きを用いて、業務執行の妥当性を監査いたしました。

## 2 監査意見

- (1) 収支計算書、正味財産増減計算書、貸借対照表及び財産目録は、会計帳簿の記載金額と一致し、法人の収支状況及び財政状態を正しく示しているものと認めます。
- (2) 事務及び業務執行上については、法令及び定款に遵守し妥当であると認めます。



30いグ財発第18号

平成30年5月28日

稲城市長 高橋 勝浩 殿

公益財団法人いなぎグリーンウェルネス財団

理事長 石田



公益財団法人いなぎグリーンウェルネス財団の平成30年度の事業計画  
に関する書類について（通知）

このことについて、公益財団法人いなぎグリーンウェルネス財団の平成30年度の  
事業計画に関する下記の書類を提出します。

記

- 1 平成30年度 事業計画書
- 2 平成30年度 収支予算書

平成 30 年度

事業計画書

自	平成 30 年 4 月 1 日
至	平成 31 年 3 月 31 日

## 公益財団法人いなぎグリーンウェルネス財団

### 公益財団法人いなぎグリーンウェルネス財団の事業基本目標

#### I 稲城市民が緑と自然環境にふれあうことを目的とする事業展開 と施設管理の基本方針

##### 1. 公益財団法人いなぎグリーンウェルネス財団の事業目的

当財団は、定款第3条（目的）に「人と自然との関わりに配慮しつつ、緑をもっと身近なものとし、公園・緑地をより一層楽しみと憩いの場にするとともに、幅広い年齢層が運動やスポーツを実践し、緑と触れ合う環境を提供することにより、心の癒しと身体健康増進を目指すこと」を目的と定め、これを達成するために、稲城市内の緑化推進事業、緑と自然環境のふれあい事業、公園及び公園内運動施設の管理運営事業を一体的に実施することを事業目的としている。

##### 2. 基本方針を踏まえた公益財団の事業目標

稲城市内の緑化推進事業、緑と自然環境のふれあい事業、公園及び公園内運動施設の管理運営事業を推進し、公園や公園内運動施設利用者が安全で快適に施設利用できるよう適切な維持管理を行い、市民の公園利用の満足度を高めることを事業目標とする。

## Ⅱ 平成 30 年度の事業目標

### 1. 都市緑化の推進

豊かな稲城市の自然の中で、人が自然と共存し緑をもっと身近なものとして親しみ憩いの場となるよう、都市緑化を一層推進する。

### 2. 緑と自然環境にふれあいながらの健康増進

公園や緑地の緑にふれあう環境を整え、幅広い年齢層が心身の癒しと身体を健康を増進することを目指す。

### 3. 適切な公園管理の推進

公園を市民の憩いとふれあいの場とするため、幅広い年齢層が安全に利用できるよう適切な公園管理を推進する。

### 4. 公園内のスポーツ施設の管理運営

公園内運動施設を利用し、スポーツを安全で快適に実施できるよう、公園内運動施設の維持管理を適切に行い、健康の増進とスポーツの楽しさを実感することができる施設としての管理運営を行う。

### 5. 自然環境の保全

公園が所在する自然環境に配慮し、動植物と共存・共生する公園管理を行うことを通じて豊かな自然環境を保全し、市民が豊かな自然環境の中で緑とふれあう場所と機会を提供する。

### Ⅲ 財団の自主事業

#### 1. 稲城市内の緑化推進事業

稲城市内の公園の利用者が、豊かな自然環境を永続的に享受できるよう、市内公園、緑地において緑化推進のための自主事業を行う。

##### (1) 雑木林の再生活動（緑保全のための整備）

公園・緑地の中には樹木の密集により林床が暗くなり、ひいては樹木の生育に影響が出るため、樹林形態に合わせて、適切な間伐・剪定により密生樹木を育成環境に適合した樹林地管理を実施することで里山としての維持と再生を行う。

##### (2) 草花等による緑化の推進

市内の公園内に植栽区域や花壇を設置し、季節ごとに草花等を育成又は植栽し、公園緑化を推進する。

##### (3) 公共空地の緑化推進事業

文化センター、稲城駅前ロータリーや稲城市立病院等の公共施設の公共空地を利用して、フラワーポット等を設置し、市内緑化の推進を行う。

##### (4) 環境リサイクル活動（剪定枝再利用・腐葉土の生産と活用・炭作り）



公園内の落葉や剪定枝を活用して、落葉は腐葉土として生産し、剪定枝は薪として販売するほか、公園内散策路整備の中でウッドチップとして活用する。

また、公園内で伐採した竹から炭を作り、樹木のリサイクルを図り、あわせて多目的な活用について研究行う。

## 2 緑と自然環境のふれあい事業

稲城市内の公園及び緑地の保全と自然環境の維持及び再生に努めながら、豊かな自然環境にふれあいながら、緑化に関する普及啓発を行うための事業を展開する。また、豊かな自然環境を利用した健康増進事業を実施する。

### (1) 緑の講座及び観察会事業

園芸講座の開催やカタクリ、キンラン、ギンランの観察会を開催し、緑と自然環境にふれあう事業を行う。

### (2) 写真展の実施

都市緑化の普及啓発のため、公園の花、樹木、四季の風景等の写真展や公園内の野草や野鳥の写真を公募し、優秀作による写真展を開催し、緑に関心を持っていただくための普及事業を推進する。

### (3) 緑化推進等に関するボランティアの活動支援

稲城市内で緑化推進活動を行っているボランティアグループに対しては、中央公園内育成室（温室）及び植栽場所の貸与や、肥料や種苗の提供、講習会の開催、情報交換の場所を提供し、市内のボランティアによる緑化推進活動を支援する。

#### (4) ホタル育成の環境保全事業

上谷戸ホタルの会と協力して、ホタルの幼虫を上谷戸親水公園に放流し、ホタルのタベ開催を通じて自然環境の保全に関する意識啓発と周辺環境の整備を行う。

#### (5) 公園内運動施設や公園園路等を活用した健康増進事業

市民の健康増進事業として公園内運動施設を活用した講座を開催します。

総合体育館のアリーナや、市民プール等の公園内運動施設を活用して、シェイプアップ教室や水泳教室等を開催し、健康増進事業を行う。

また、スポーツ教室として、体操教室、バトミントン初級教室、ミニテニス教室、弓道教室、チャレンジ水泳教室、フリーバウンドボール教室、ボクシングエクササイズ教室等を開催し、スポーツ・レクリエーションの普及を行う。

#### (6) 緑の相談事業

園芸や植物管理に関する疑問や相談を、窓口や電話等で受付、適切な相談・助言を行う。

#### (7) 学校との連携

長峰小学校や市立第二小学校等と連携し、総合学習の授業の一環として、生徒とともに樹名板を製作し、学校林に植栽されている樹木に樹名板を取り付けて、生徒に学校林への愛着と樹木への興味を持ってもらう。

また、樹名板設置と合わせて、巣箱を作成して取り付ける活動を行い自然環境への興味を持ってもらう活動を展開する。

#### **(8) 情報発信事業**

都市緑化及び健康増進に関する財団の事業案内の情報提供とPRを行うため、情報誌「さわやか」を毎月発行する。

また、ホームページ・フェイスブック等を活用し多角的に情報提供を行う。

#### **(9) 資料提供事業**

当財団が所有する自然、緑化、草花、園芸等に関する専門雑誌や書籍を閲覧に供します。

### **3 公園及び公園内運動施設の管理運営事業**

稲城市民が豊かな自然とふれあいながら心身のリフレッシュと健康増進のために公園を安全に利用できるよう適切な管理運営を行う。

公園内運動施設の管理運営及び点検業務を一体的に実施し、快適な施設環境を維持整備する。

施設の貸出業務については、公共施設予約システムを活用し、効率的で利用者にとっての利便性と公平性に配慮したサービスの提供を行う。

#### **(1) 公園施設の維持管理事業**

市内の公園及び公園内運動施設において、指定管理事業としての維持管理を行います。

## ① 公園内遊具、施設の利用のための安全点検及び補修等 による維持管理

公園遊具や施設について日々巡回を実施し、軽微な補修等については迅速に対応する。

特に遊具については、全遊具に対し職員が毎月1回のチェックシートによる点検を行い、あわせて専門業者による総合点検を年1回実施して遊具の安全確保を行う。

## ② 公園内運動施設の管理保守点検事業

公園内運動施設の施設機能を維持し、安全に利用していただくために、施設の安全保守点検を実施し、施設の安全利用を確保する。

## ③ 公園利用のマナーの周知

公園利用者に対し、掲示板設置による公園利用の際の注意事項を周知するほか、当財団職員による日々の巡回点検時に公園利用に関する注意事項やマナーの周知を行う。

また、若葉台公園と稲城北緑地公園でのバーベキュー事前受付制についてはインターネット予約を29年度から導入しているが、30年度も引き続きインターネット予約により、バーベキュー利用者の事前受付業務を円滑に行い、利用マナーの向上と快適に利用できる環境整備を行う。

## ④ 公園緑地の清掃・環境整備

公園巡回点検は毎日実施し、巡回時に置き去りゴミや危険物の回収を行う。

また、公園の快適な利用のために除草や樹木剪定、消毒等を適

切に行い、公園環境の維持管理を行う。

## ⑤ 稲城市との連携強化

稲城市に市民から寄せられる公園・緑地に関する苦情や要望等の情報については、稲城市の公園管理主管課である土木課と連携を密にして迅速な対応を行う。

## (2) いなしポの運用（新規事業）

公園内の支障箇所の通報や要修繕箇所を市民や在勤者等をレポーターとして通報していただく公園管理システムの『いなしポ』の運用を利用者の拡大を図ることで軌道にのせる。

スマートフォンを活用して支障箇所や要修繕箇所の該当場所の状況写真をメールに添付して送信していただき、GPS 機能を活用して場所の特定を迅速に行うことが可能となる。

また、メールで送信されてきた写真によって支障箇所の状況や要修繕箇所の状況が事前に把握できるので状況把握の正確性が向上し適切な対応が可能となる。

そして、修繕等の処理を実施した後は通報者に処理状況を返信するほか、ホームページ上で処理結果を公表することで通報者と財団との間の双方向で情報の交換が可能となる。

通報者からの支障箇所情報や処理状況を広く情報公開することで市民の方々と協働して公園を管理していく。

また、システムの一部には、公園の開花情報等を情報提供できるお知らせ機能が措置されている。

## 4. 収益事業

平成 29 年度より総合体育館利用者へのサービス向上のため、総合体育館ロビーに自動販売機を設置し収益事業を開始した。今後も総合体育館利用者の意向や要望を踏まえて、必要に応じて台数

の増加を検討する。

また、公園利用者へのサービス向上の一環として、市民（利用者）の要望等を踏まえて順次設置台数を増加させるための検討を行う。

1	事業内容																				
稲城市内の緑化推進事業	(1) 雑木林の再生事業																				
	<p>① 事業目的 ニュータウン内公園の雑木林を、長期的な視野で管理する。</p>																				
	<p>② 事業内容 雑木林に密生した樹木等を間伐し、萌芽再生を図るとともに、希少野草の保護、育成を図り、里山の維持再生を行う。</p>																				
	(2) 草花等の育成・調査活動																				
	<p>① 事業目的 公園の緑化に資するため、草花や樹木の育成を行い、公園等の緑化を推進する。</p>																				
	<p>② 事業内容 中央公園内のビニールハウスや育成地において、草花や樹木等を種から育て、公園内の植栽整備等に活用する。</p>																				
(3) 公共空地の緑化推進事業																					
<p>文化センター、交番、駅、市立病院等公共施設の空地を活用し、フラワーポット等を設置し、季節に合った草花等の植替えを行い市内緑化を推進する。</p>																					
① フラワーポット設置場所																					
<table border="1" data-bbox="411 1532 1313 1845"> <thead> <tr> <th>区分</th> <th>箇所数</th> <th>台数</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. 公園・広場</td> <td>4</td> <td>31</td> </tr> <tr> <td>2. 中央文化センター・城山文化センター</td> <td>2</td> <td>11</td> </tr> <tr> <td>3. 交番・駐在所・教育相談所</td> <td>6</td> <td>11</td> </tr> <tr> <td>4. 南武線矢野口駅</td> <td>1</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>5. 市立病院</td> <td>1</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td>14</td> <td>75</td> </tr> </tbody> </table>	区分	箇所数	台数	1. 公園・広場	4	31	2. 中央文化センター・城山文化センター	2	11	3. 交番・駐在所・教育相談所	6	11	4. 南武線矢野口駅	1	2	5. 市立病院	1	20	合計	14	75
区分	箇所数	台数																			
1. 公園・広場	4	31																			
2. 中央文化センター・城山文化センター	2	11																			
3. 交番・駐在所・教育相談所	6	11																			
4. 南武線矢野口駅	1	2																			
5. 市立病院	1	20																			
合計	14	75																			

1	事業内容
稲 城 市 内 の 緑 化 推 進 事 業	<p>(4) 環境リサイクル事業</p> <p>① 事業目的</p> <p>ア. 公園内の落ち葉を再利用し、腐葉土を作り活用するとともに、一部を販売する。また、公園内で伐採した樹木を活用し薪として販売する。</p> <p>イ. 稲城市が購入した車搭載型破砕機(タウンビーバー)を活用し、剪定枝をチップ化することで緑のリサイクル化を促進する。</p> <p>ウ. 指定管理区域内の竹林整備として間伐した竹を、竹用破砕機でチップ化して、減量化を図る。また、上谷戸親水公園指定管理者が行う竹林整備事業を支援する。</p> <p>エ. 伐採した竹を再利用して竹炭を製作し、多目的な利用について研究を進める。</p>



2	事業内容
緑と自然環境のふれあい事業	<p>(1) 緑の講座・観察会事業</p> <p>① 事業目的 市内緑化の普及啓発及び緑化に対する意識向上を図るため、園芸講座、山野草の観察会等を実施する。</p> <p>② 事業内容 ア. 園芸や門松作り等の講座の開催 イ. 中央公園内の希少山野草（キンラン、ギンラン等）の観察会の実施 ウ. 城山公園内で、大丸野草の会と共同してカタクリ祭の実施</p> <p>(2) 写真展事業</p> <p>① 事業目的 ア. 野草と野草写真展の開催 イ. 公園写真展を開催し、公園を通じて自然環境にふれあい、併せて緑化の普及啓発を図る ウ. 公園内に生息する野鳥や公園内の樹木や野草の写真展示を行い市内の公園への関心を高める。</p> <p>② 事業内容 ア. 総合体育館内で一般公募した野草と野草写真を展示する。 イ. 市内の公園風景等の写真を公募し、総合体育館内に展示する。 ウ. 中央公園内に生息する野鳥や公園内の樹木や野草の写真を展示する。</p> <p>(3) 緑化推進等に関するボランティアへの活動支援</p> <p>① 事業目的 公園・緑地の緑化推進を図るためボランティアの活動を支援する。</p> <p>② 事業内容 ア. ビニールハウスや財団事務室北側の花壇、中庭の花壇、中央公園内の花壇等の整備を共同して進める。 また、グリーンボランティアが進めるオープンガーデン事業を支援する。</p>

2	事業内容
緑と自然環境のふれあい事業	<p>(4) ホタル育成の環境保全事業</p> <p>① 事業目的 上谷戸親水公園をホタルの生育に適した自然環境として維持して行くための所要な管理を行う。</p> <p>② 事業内容 上谷戸川流域周辺の自然環境の維持を図り、ホタルの育成環境の維持を上谷戸ホタルの会と共同して行い、ホタルのタベ開催時の支援を行う。</p> <p>(5) 公園内運動施設や公園園路等を活用した健康増進事業</p> <p>① 事業目的 健康増進のためウェルネス事業を開催するとともに、稲城市が標榜する『市民1スポーツ』の実現を支援する。</p> <p>② 事業内容 稲城市総合体育館のアリーナでのボクシングエクササイズ教室やバトミントン、フリーバウンド教室等を開催し、市民の健康増進とスポーツの普及を図る。 市内に所在する城山公園内のテニスコート、若葉台テニスコート等のほか、大丸公園内の市民プール、総合グラウンド等を市民が円滑に利用できるよう適切な施設管理を行いスポーツ・レクリエーションの普及を図る。</p> <p>(6) 緑の相談事業</p> <p>① 事業目的 市民からの植物の管理育成等に関する疑問や質問についての相談に対応し、植物に対する関心や愛着を深め、併せて緑化についての普及啓発を図る。</p> <p>② 事業内容 年間を通して随時相談に対応し、必要に応じて指導等を行う。</p>

2	事業内容
緑と自然環境のふれあい事業	<p>(7) 学校との連携事業</p> <p>① 事業目的 市内の小学校と連携し、身近な樹木や生物への関心をもってもらうことで、稲城市の自然環境の関心と理解を深める。</p> <p>② 事業内容 稲城市立長峰小学校、稲城市立第二小学校等と連携し、学校林の樹木に樹名板を取り付ける過程で、樹木の名称や特性等を自主学习し、自然環境への関心を高める。 また、学校林に巣箱を取り付けて、学校林へ飛来する野鳥の観察を通じて自然観察への関心を高める。</p> <p>(8) 情報発信事業</p> <p>① 事業目的 都市緑化及び健康増進に関する事業案内について、PR と情報提供を積極的に行う。</p> <p>② 事業内容 ア. 情報誌「さわやか」(年 12 回発行・カラー)を市内全世帯への配布と公共施設等に配布する。 イ. ホームページ・フェイスブックを活用して財団事業の情報提供を行う。</p> <p>(9) 資料提供事業</p> <p>① 事業目的 書籍情報 総合体育館内で、園芸、緑化関係等の専門雑誌・書籍資料等の提供を行い、緑化の普及啓発を図る。</p> <p>② 事業内容 園芸、緑化関係等の雑誌・書籍資料等を閲覧用に提供する。</p>

## (1) 公園施設の維持管理事業

## ① 事業目的

指定管理者として、稲城市内 158 か所の公園利用者が、安全で快適に利用できるように、公園機能の維持管理を行い、併せて緑化の推進を図る。管理にあたっては、市内に点在する、各公園の特性を十分把握し、実績に基づくノウハウを発揮しながら、それぞれの公園特性をふまえた維持管理を行うとともに、利用者が安全に公園を利用できるよう、適切な管理をする。

- ア. 公園の安全性・快適性の確保
- イ. 市民・地域との協働と連携
- ウ. 効率的な管理運営と利用者要望に対する迅速な対応

## ② 事業内容

- ア. 公園内の清掃（トイレの清掃含む）
- イ. 公園内の遊具、施設の点検及び補修等の維持管理
- ウ. 公園内の芝生地、植栽地等の除草、刈り込み等
- エ. ファインタワー（展望塔）の開放（5月～10月、日曜日、祝日の午後開放）
- オ. 公園使用の承認及び使用料の支払い受付事務
- カ. 市内の駅及び公園並びに公共・公益施設等に市民との協働により草花等を植栽し、市内の緑化を図る。
- キ. 樹木名板を職場体験学習事業の一環として作成し設置する。
- ク. バーベキュー利用者のマナーの向上と快適に利用できる環境を整える。

## ③ 対象公園

ア 都市計画決定公園・都市計画決定都市緑地

区分	箇所数	面積 (m <sup>2</sup> )	主な公園名
総合公園	1	160,983.64	稲城中央公園
地区公園	2	163,811.04	城山公園 他
近隣公園	4	106,856.54	稲城中央公園(第二公園)他
街区公園	17	41,641.78	大丸第二公園 他
都市緑地	5	114,573.65	多摩川緑地公園 他
合計	29	587,866.65	

## イ その他の都市公園・都市緑地

区分	箇所数	面積 (㎡)	主な公園名
街区公園	69	94,833.53	押立児童公園 他
都市緑地	47	301,717.68	堅神社公園 他
合計	116	396,551.21	

## ウ その他の公園・ちびっこ広場

区分	箇所数	面積 (㎡)	主な公園名
その他	5	3,553.52	三沢川矢野口親水公園
ちびっこ	8	5,543.13	なかよしちびっこ広場 他
合計	13	9,096.65	

## 【全体】

面積 (㎡)	箇所数	人口 H30.1.1 現在	市民1人当たり 面積 (㎡)
993,514.51	158	89,915	11.05

## (2) 運動施設の管理運営業務の受託事業

## ① 事業目的

指定管理者として、市内公園内の運動施設(総合体育館等)の管理運営及び保守点検などを行い、運動施設の利用者ニーズに応え、安全で快適に利用できるように努める。

## ② 事業内容

## 施設内業務

- ア. 建物及び設備の保守管理
- イ. 施設の整備、点検、維持管理
- ウ. 建物内の清掃、衛生管理
- エ. 施設の備品や物品の保守管理及び修繕
- オ. 施設利用の受付及び案内
- カ. 施設利用者の使用料の支払い受付業務
- キ. 公共施設予約システム利用者への利用説明

3	事業内容	
公園及び公園内運動施設の管理運営	下記公園内運動施設の維持管理と運營業務を行う。	
	施設名	備考
	ア. 総合体育館	メインアリーナ他 駐車場 (220 台)
	イ. 総合グラウンド	400mトラック他 駐車場 (39 台)
	ウ. 中央公園野球場	軟式野球場 駐車場 (24 台)
	エ. 若葉台公園多目的広場	野球・サッカー他 駐車場 (51 台)
	オ. 多摩川緑地公園	野球場他 駐車場 (約 50 台)
	カ. 大丸第二公園市民プール	流水プール他
	キ. テニスコート	
	北緑地公園	砂入り人口芝 駐車場 (78 台)
	城山公園	ハードコート 駐車場 (10 台)
	大丸公園	砂入り人口芝 駐車場 (38 台)
	若葉台公園	砂入り人口芝 駐車場 (25 台)
	ク. 松葉公園内健康運動施設	トレーニングマシン 6 基
	(3) 健康増進事業	
① 事業目的		
公園内の運動設備や施設及び市民プール等を活用して、市民の健康増進を図る。		
② 事業内容		
指定管理事業と自主事業を合わせて 31 種類 269 回の下記教室を行う。		
ア. 初心者導入教室 (バドミントン、ミニテニス、弓道、フリーバウンドボール等)		
イ. 健康体操教室 (ポールコンディショニング、ゆる体操ほか)		
ウ. ステップアップ教室 (懐メロエアロビクス、シェイプアップ体操、ピラティスほか)		
エ. ジュニア体験教室 (水泳教室、体操教室ほか)		
オ. シニア教室 (ターゲットバードゴルフ教室ほか)		
カ. ボクシングエクササイズ教室		

## 収支予算書

平成30年04月01日から平成31年03月31日まで

(単位:円)

科 目	予算額	前年度予算額	増減	備考
I 一般正味財産増減の部				
1. 経常増減の部				
(1) 経常収益				
基本財産運用益				
基本財産利息収入	36,000	36,000	0	
基本財産運用益計	36,000	36,000	0	
事業収益				
緑化推進事業収入	570,000	570,000	0	
健康増進事業収入	1,456,000	0	1,456,000	
普及啓発事業収入	500,000	500,000	0	
受託事業収入	449,898,000	449,872,000	26,000	
収益事業収入	1,530,000	0	1,530,000	
事業収益計	453,954,000	450,942,000	3,012,000	
受取寄附金				
受取寄附金	1,000	1,000	0	
受取寄附金計	1,000	1,000	0	
雑収益				
雑収入	0	900,000	▲ 900,000	
雑収益計	0	900,000	▲ 900,000	
経常収益計	453,991,000	451,879,000	2,112,000	
(2) 経常費用				
事業費				
給料手当	22,499,000	26,118,000	▲ 3,619,000	
福利厚生費	4,476,000	4,581,000	▲ 105,000	
臨時雇賃金	11,047,000	2,547,000	8,500,000	
通信運搬費	24,000	23,000	1,000	
消耗器具備品費	100,000	76,000	24,000	
消耗品費	7,918,000	8,041,000	▲ 123,000	
光熱水料費	58,449,000	59,484,000	▲ 1,035,000	
印刷製本費	1,257,000	1,312,000	▲ 55,000	
修繕費	16,400,000	15,400,000	1,000,000	
燃料費	765,000	733,000	32,000	
賃借料	5,376,000	6,130,000	▲ 754,000	
諸謝金	120,000	120,000	0	
保険料	1,632,000	1,471,000	161,000	
委託費	286,059,000	286,331,000	▲ 272,000	
雑費	2,000	3,000	▲ 1,000	
租税公課(事)	3,173,000	0	3,173,000	
事業費計	419,297,000	412,370,000	6,927,000	
管理費				
役員報酬	212,000	212,000	0	
給料手当	21,169,000	17,795,000	3,374,000	
福利厚生費	3,198,000	3,234,000	▲ 36,000	
臨時雇賃金	4,560,000	11,781,000	▲ 7,221,000	
光熱水料費	651,000	651,000	0	
旅費交通費	26,000	26,000	0	
交際費	15,000	15,000	0	
通信運搬費	762,000	785,000	▲ 23,000	
消耗品費	553,000	468,000	85,000	
印刷製本費	22,000	0	22,000	
賃借料	1,017,000	1,955,000	▲ 938,000	
保険料	54,000	54,000	0	
租税公課費	2,557,000	4,512,000	▲ 1,955,000	
負担金	231,000	176,000	55,000	
委託費	367,000	432,000	▲ 65,000	

## 収支予算書

平成30年04月01日から平成31年03月31日まで

(単位:円)

科 目	予算額	前年度予算額	増減	備考
雑費	310,000	411,000	▲ 101,000	
管理費計	35,704,000	42,507,000	▲ 6,803,000	
経常費用計	455,001,000	454,877,000	124,000	
評価損益等調整前当期経常増減額	▲ 1,010,000	▲ 2,998,000	1,988,000	
評価損益等計	0	0	0	
当期経常増減額	▲ 1,010,000	▲ 2,998,000	1,988,000	
2. 経常外増減の部				
(1) 経常外収益				
経常外収益計	0	0	0	
(2) 経常外費用				
経常外費用計	0	0	0	
当期経常外増減額	0	0	0	
税引前当期一般正味財産増減額	▲ 1,010,000	▲ 2,998,000	1,988,000	
法人税、住民税及び事業税	185,000	0	185,000	
当期一般正味財産増減額	▲ 1,195,000	▲ 2,998,000	1,803,000	
一般正味財産期首残高	0	0	0	
一般正味財産期末残高	▲ 1,195,000	▲ 2,998,000	1,803,000	
II 指定正味財産増減の部				
当期指定正味財産増減額	0	0	0	
指定正味財産期首残高	0	0	0	
指定正味財産期末残高	0	0	0	
III 正味財産期末残高	▲ 1,195,000	▲ 2,998,000	1,803,000	